



2020-2021

周年校務計劃書



金錢村何東學校
2020-2021 周年校務計劃書
目錄

| | | |
|-----|--------------------------------------------------|--------|
| 1. | <u>辦學宗旨</u> | 1 |
| 2. | <u>辦學理念</u> | 1 |
| 3. | <u>學校周年計劃</u> | 2-4 |
| 4. | <u>學校行政架構</u> | 5 |
| 5. | <u>教職員全年持續進修</u> | 5 |
| 6. | <u>課程組工作計劃</u> | 6-8 |
| 7. | <u>資訊科技組科工作計劃</u> | 9-13 |
| 8. | <u>中文科工作計劃</u> | 14-17 |
| 9. | <u>Year Plan of the English Department</u> | 18-22 |
| 10. | <u>數學科工作計劃</u> | 23-25 |
| 11. | <u>常識科工作計劃</u> | 26-30 |
| 12. | <u>音樂科工作計劃</u> | 31-34 |
| 13. | <u>體育科工作計劃</u> | 35-38 |
| 14. | <u>視覺藝術科工作計劃</u> | 39-42 |
| 15. | <u>電腦科工作計劃</u> | 43-45 |
| 16. | <u>圖書科工作計劃</u> | 46-50 |
| 17. | <u>普通話科工作計劃</u> | 51-54 |
| 18. | <u>管理與組織工作計劃</u> | 55-57 |
| 19. | <u>訓輔組工作計劃</u> | 58-61 |
| 20. | <u>輔導組工作計劃</u> | 62-67 |
| 21. | <u>學生支援組工作計劃</u> (SEN) | 68-73 |
| 22. | <u>學生表現工作計劃</u> | 74-79 |
| 23. | <u>校本言語治療支援服務週年計劃</u> | 80-85 |
| 24. | <u>新來港學童工作計劃</u> | 86-88 |
| 25. | <u>校本課後學習及支援計劃</u> | 89-91 |
| 26. | <u>姊妹學校交流計劃</u> | 92-96 |
| 27. | <u>全方位學習津貼運用計劃</u> | 97-103 |
| 28. | <u>財政預算</u> | 104 |

1. 辦學宗旨

本校以「童·真教育」為理念，以學生為本，著重全人教育。學生在愉快的學習環境下自主學習，啟發潛能。著重培養學生良好的品德，將來成為品學兼備的良好公民，回饋社會。

本校以「勤(勤懇而盡力)、儉(儉約而謙和)、禮(禮貌而守規)、義(公正而合理)」為校訓，希望學生在品行及學業上皆有發展，將來成為品學兼備的良好公民，為香港社會服務。

2. 辦學理念：「童·真」教育 - 「童心·明德；學問·求真」

童心：以學生為本位。

明德：培養學生良好品德。

學問：懂得思考，懂得提問。

求真：自主學習，探索真知。

核心理念：為所有學生，為學生所有

「It takes a village to raise a child」

核心價值：童心村「Kids VILLAGE」

「童心村」以學生為本位，在「童心村」內，學生融和於富歸屬感的環境之中，愉悅地自主學習和成長。

當中運用以下元素設計具體的教學及活動：

多元 V-variety

創新 I-innovation

領導 L-leadership

學習 L-learning

主動 A-active

施予 G-giving

享受 E-enjoyment

2.1 校園環境

2.1.1 注重保護環境，讓學生融入大自然環境之中，培養環保意識；

2.1.2 提倡「共享校園」，視學生為校園的擁有者，培養公民意識。

2.2 校風

2.2.1 提倡「同理心」，培養「推己及人」的關愛精神，自律自愛，尊重關愛；

2.2.2 著重學生的感受及想法，懂得「接納、包容、欣賞」，建構愉快校園；

2.2.3 透過多元化的活動及領袖訓練，培養學生領導才能。

2.3 課程

2.3.1 以「VILLAGE」為元素，建構課程及潛在課程(課外活動)；

2.3.2 提供不同範式的教學及課外活動，讓學生透過多元化的活動獨立思考，自主學習；

2.3.3 教師作為引導者，跟學生建立平等的夥伴關係，讓學生學問求真；

2.3.4 重視求學態度，視學生的學習成果為最大的收穫。

2.4 價值觀

2.4.1 培養學生正確的價值觀及人生觀：自律自愛、愛護和尊重別人、團隊精神；

2.4.2 培養學生良好的中華傳統美德：「勤、儉、禮、義」。

學校周年計劃
二零二零至二零二一年度

關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|------------------------------------|
| 發展學習型教師團隊 | 鼓勵及安排教師參與教育局及其他校外機構舉辦的講座和工作坊。 | 教師認為有助教師的專業發展。 | <ul style="list-style-type: none"> • 老師問卷調查 • 老師進修紀錄 • 共同備課紀錄 • 經驗交流 • 會議檢討 | 全年 | 課程主任及各科主任 | 教師培訓 問卷 備課表 觀課表 老師進修紀錄 |
| | 安排中、英、數科任隔週一節共同備課時間，加強教學交流分享。 | 70%或以上教師認同有關安排能加強加強教師專業發展。 | | | 中英數科主任 | |
| | 星期五安排教師專業發展活動，進行學與教交流、分享會等。 | | | | 課程主任 | |
| | 因應校情籌辦教師發展日，推動教師及校長在不同教學專業階段的發展。 | 教師及校長認為有助教師的專業發展。 | | | | |
| | 參與校外支援計劃，提升教學效能。本學年有以下計劃： -教育局小學外籍英語教師計劃教學諮詢小組英語課程 (英文科)Space Town -語常會 PEEGS 計劃(英文科) -內地與香港教師交流及協作計劃(數學科) -常識校外支援計劃 | 完成 Space Town 計劃 完成 PEEGS 計劃 完成內地與香港教師交流及協作計劃 完成常識校外支援計劃 | | | 相關科主任 | |
| 課堂使用 PPT，帶動課堂互動。 -教師製作及在課堂使用 PPT(簡報)及活動工作紙。 | 教師認為 PPT (簡報) 及活動工作紙，能帶動課堂互動學習。 | <ul style="list-style-type: none"> • 老師問卷調查 • 老師進修紀錄 • 會議檢討 | 全年 | 課程主任 | | |

關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|------|
| 發展學習型教師團隊 | 同儕觀課(觀課一次及被觀課一次)。 -檢視重點：使用 PPT 於課堂加入互動學習活動元素。 -填寫觀課紀錄及進行課後交流。 -分享觀課經驗、教學反思或建議。 | 70%或以上教師對同儕觀課有正面的觀感，認同能加強教師專業發展。 | <ul style="list-style-type: none"> 老師進修紀錄 共同備課紀錄 會議檢討 | 全年 | 課程主任 資訊科技主任 中、英、數、常科主任 | |
| | 中、英、數、常每學期，舉行一次分科會議。 | 80%科任認為分科會議，能提推動科務發展。 | | | | |
| | 提升教師資訊科技能力，以配合視像課堂需要。 | 90%教師能善用視像課堂的能力和技巧。 | | | | |

關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|------------------------------------|
| 培養學生自學能力 | 修訂校網學習天地，各科網上學習平台，鼓勵家長及學生使用各科學習網址。 | 成功修訂校網學習天地的學習網址。 家長會推介家長使用學習天地。 課堂推介學生使用學習天地。 | <ul style="list-style-type: none"> 老師問卷調查 經驗交流 會議檢討 | 全年 | 課程主任 各科主任 | 教師培訓 問卷 備課表 觀課表 老師進修紀錄 |
| | 持續推行每星期三早讀課，增加學生閱讀量。 圖書科推動閱讀計劃，培養學生閱讀不同學科的書籍，以擴闊閱讀領域。 | 學生喜歡參加圖書科閱讀計劃。 | | | | |
| | 圖書科支援各科學習，促進學生從閱讀中學習。 | 80%科組認同圖書科能支援有關科目學習。 | | | | |

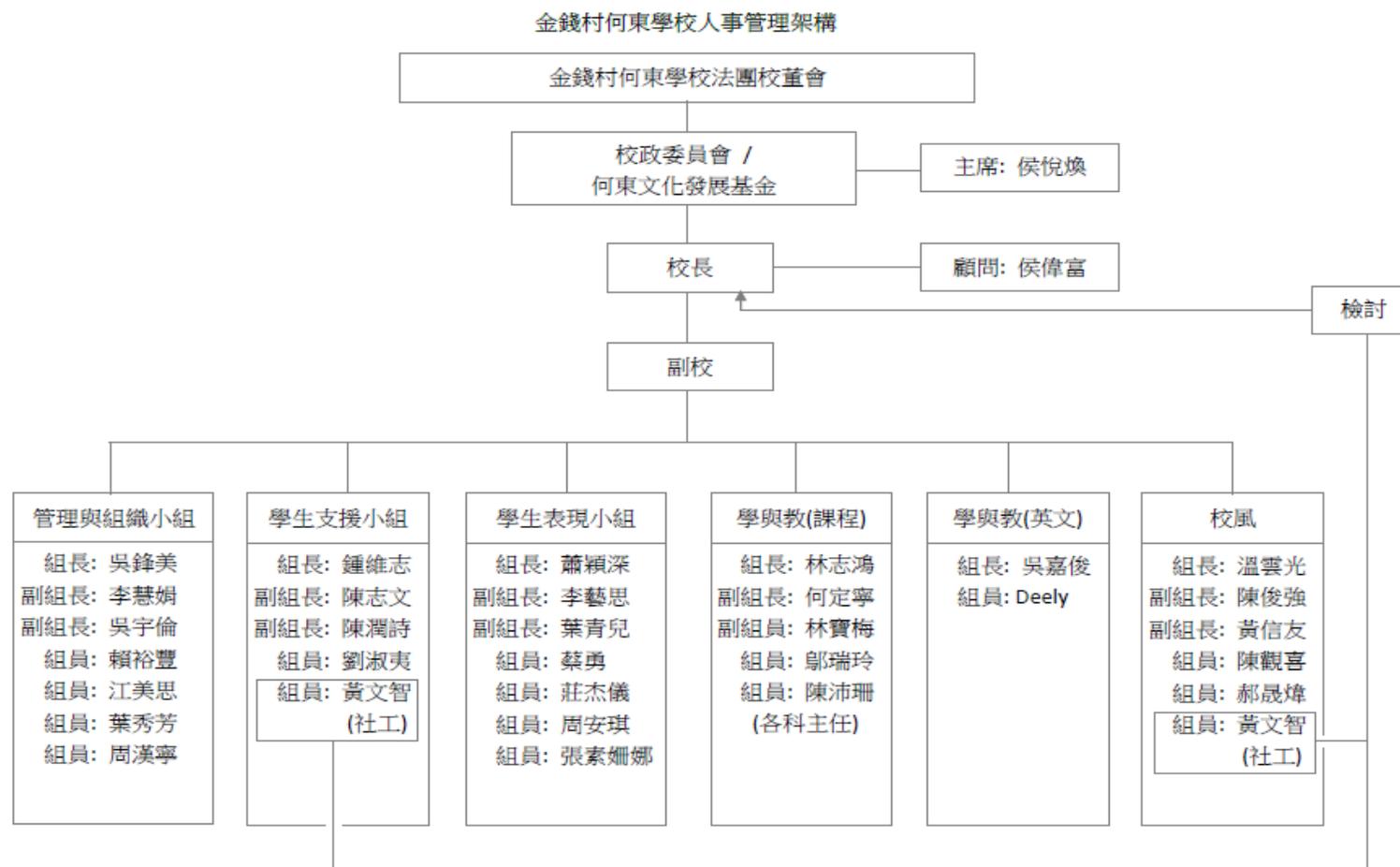
關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|-------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|------------------------------------|
| 照顧不同學習需要的學生 | 增加抽離班數量，支援有需要的學生。 | 80%或以上接受服務學生認同抽離學習小組對照顧他們是有幫助。 | <ul style="list-style-type: none"> 老師問卷調查 經驗交流 會議檢討 | 全年 | 學習支援主任 課程主任 資訊科技主任 | 教師培訓 問卷 備課表 觀課表 老師進修紀錄 |
| | 伴讀計劃 為有需要學生提供入班伴讀，幫助學生專注課堂。 | 超過70%科任認同能提升參與學生的專注力。 | | | | |
| | 建立網上平台，為本地和跨境學童提供同步學習機會。 | 80%學生能使用網上平台進行同步學習。 | | | | |

關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----------------------|----------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|------------------------------------|
| 多元化活動，提升學習成效，加強學生歸屬感 | 舉辦本地及海外的遊學活動，拓寬學生視野。 | 提供跳出課室的學習機會。 | <ul style="list-style-type: none"> 老師問卷調查 經驗交流 會議檢討 | 全年 | 校風組 學生表現組 課程主任 | 教師培訓 問卷 備課表 觀課表 老師進修紀錄 |
| | 持續優化上課時間表。 | 成功修定上課時間表。 | | | | |
| | 優化童真課程：童創藝術、童村同樂、童心天地、明德學堂。 | 70%老師認為童真課程，提升學習成效，加強學生歸屬感。 | | | | |
| | 持續優化「何東武術操」安排。 | 成功培養學生武德及尊師重道的精神。 | | | | |
| | 善用校園電視台設備，配合各科科務活動的推展，吸引學生進行課堂以外的學習。 | 70%科主任認為有助推展科務活動。 | | | 體育科科主任 | |
| | 在視像課堂期間，增設「童真綜合課」照顧學生身心及情緒需要，讓學生開心有樂趣。 | 成功增設「童真綜合課」 | | | 校園電視台負責老師 | |
| | | | 校風組 | | | |

4. 學校行政架構 (2020-2021)



5. 教職員全年持續進修

本年度會安排三日教師專業發展日，分別為 19/2/2021(星期五)、8/04/2021(星期四) 及 9/04/2021(星期五)。此外，遇到適合老師參加的培訓班、研討會及講座等，校方會鼓勵或指派教職員參加。

6. 課程組工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 持續推動校本課程發展。
- 1.2 發展學生思考能力、溝通能力、創造力及運用資訊科技的素養。
- 1.3 統籌共同備課、深化教學，加強教師之間的協作文化。
- 1.4 加強觀課文化、鼓勵同工分享成功實踐經驗，鞏固教學發展。
- 1.5 引進校外專業支援，以提升學與教的成效。
- 1.6 推動互動學習，加強師生互動，豐富學與教的體驗，提升學生對學習的興趣。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學校於18-19年度起，持續調整上課時間表。
- 2.1.2 持續推行創新學習活動。
- 2.1.3 在開學前安排共同備課，讓各科科任有更充裕時間，預備教學內容。
- 2.1.4 持續優化學校課程發展。
- 2.1.5 校董會推出童真小幼教育計劃，將金錢村何東學校與何東幼稚園的課程發展成九年一貫的教育項目。

2.2 弱項

- 2.2.1 課堂以講授形式為主，缺乏互動和活動元素。
- 2.2.2 各科講授的課題太多，造成教學及課業的壓力。
- 2.2.3 學生對學習缺乏興趣。
- 2.2.4 學生在科學教育學習領域，缺乏「動手」的技能。
- 2.2.5 有不少學習困難的學生。

3. 本年度目標

- 3.1 加強教師專業發展，提升教學效能。
- 3.2 適度地進行課程剪裁。
- 3.3 持續推行互動學習教材(PPT+活動工作紙)於課堂使用，加強課堂互動學習活動元素。
- 3.4 持續在創新學習時段，發展科務活動。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 參與校外支援計劃，提升教學效能。本學年有以下計劃： -教育局小學外籍英語教師計劃教學諮詢小組英語課程（英文科）Space Town For P1-2。 -語常會 PEEGS 計劃(英文科)P4-6。 -內地與香港教師交流及協作計劃(數學科)。 -小學校本課程發展支援服務(常識科)。 -課程領導—學習社群(2020/21) | 完成 Space Town 計劃 完成 EDB Language Support Services 計劃 完成 PEEGS 計劃 完成內地與香港教師交流及協作計劃 完成參與課程領導—學習社群 | 計劃相關文件 老師進修紀錄 共同備課紀錄 教師專業發展時段 出席名單 同儕觀課紀錄 會議檢討 出席紀錄表 | 全年 | 英文科主任 數學科主任 常識科主任 課程主任 相關科任 | |
| | 鼓勵教師參與教育局及校外機構舉辦的講座和工作坊。 | 70%教師曾參與講座和工作坊 | | | | |
| | 安排中、英、數科任隔週一節共備，加強教學交流分享。 | 有安排隔週一節共同備課時間 | | | | |
| | 安排星期五教師專業發展時段，進行學與教交流、分享會。 | 能於教師專業發展時段，進行學與教交流、分享會 | | | | |
| | 同儕觀課(觀課一次及被觀課一次)。 -檢視重點：使用 PPT 於課堂加入互動學習活動元素。 -填寫觀課紀錄及進行課後交流，分享觀課經驗、教學反思。 | 完成同儕觀課安排 | | | | |
| | 中、英、數、常每學期，舉行一次科會。 | 能安排中英數常每學期舉行一次科會 | | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|-------------------|---------------------|--------|-----|-------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 持續進行課程剪裁(包括課題及課業) | 中、英文減省 1 種抄寫課業 | 老師問卷調查 | 全年 | 課程主任 | |
| 3.3 | -適度減省抄寫的課業 | 維持 18-19 年度調整默書次數 | 共同備課紀錄 | | 中文科主任 | |
| 3.4 | -減少默書次數 | 維持 18-19 年度調整中文作文次數 | 同儕觀課紀錄 | | | |
| | -減少中文作文次數 | | 經驗交流 | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|-----|-----------------------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 課堂使用 PPT，加強課堂師生互動 | 70%教師每學期製作 1 次互動學習教材 (PPT+活動工作紙)，在課堂使用互動學習，並與同級分享使用。 | 全校老師交付教材紀錄 | 全年 | 課程主任 各科主任 圖書科主任 | |
| 3.3 | -教師製作互動學習材料 (PPT+活動工作紙) | | | | | |
| 3.4 | -教師在課堂使用互動學習材料與學生進行課堂互動 | | | | | |
| | 推行閱讀文化 -圖書科與各科合作推廣以科為題的專題圖書 -利用早讀或校園電視台，進行圖書推介及分享 | 圖書科與最少 2 科合作推廣以科為題的專題圖書 | 圖書館與各科合作情況 | | | |
| | 創新學習時段，發展科務活動 -安排各科在創新學習時段，與學生進行延伸學習活動 | 每科全年最少安排 1 次進行創新學習活動 | 統計各科進行創新學習次數 | | | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|----------------------------------|-----|--------|--------------|
| 3.2 | 進行課程剪裁。 | 全年 | 1-6 年級 | 課程主任 各科主任 |
| 3.3 | 中英數常科任於課堂使用 PPT 及活動工作紙，加強課堂師生互動。 | | | |
| 3.4 | 配合課堂互動學習活動設置工作紙。 | | | |
| | 持續在創新學習時段，發展科務活動。 | | | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|------------|-----------|
| 全方位學習津貼 | \$306,730 |
| 教師專業發展活動費用 | \$15,000 |
| 合計： | \$321,730 |

7. 工作小組成員

課程主任和各科主任。

7. 資訊科技組科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 用資訊科技來提高學與教的質素，發展「以學生為本」的教學模式。
- 1.2 在學習過程中，讓學生掌握運用資訊科技的能力及技巧，培養學生成為資訊能者。
- 1.3 培養學生的自學能力，應用資訊科技的正確態度及價值觀，從而達到終身學習的成效。

2. 現況分析

1.4 強項

- 1.4.1 本校的電腦網絡除使用光纖連網外，還於全校各課室鋪設無線網絡。
- 1.4.2 課室的電腦設施，讓教師可配合教學需要，隨時利用電腦進行教學。
- 1.4.3 本校已提供：「教育城」、書商網上學習平台；校園無線網絡，以培養學生掌握運用互聯網的技能及使用資訊科技的文化。
- 1.4.4 本校購買了多部平板電腦輔助學生學習，以提升小組學習動機，並為將來發展電子教學鋪路。

1.5 弱項

- 1.5.1 電腦課堂因每星期只得一課節，學習時間不足。
- 1.5.2 教師人數雖然增多，但運用資訊科技的能力及經驗不一，資訊科技培訓未能適切同事的需要。
- 1.5.3 跨境學生因擁有電腦的人數不多，即使家中有電腦，亦因內地網絡與香港有差別，故上網內容也有差別。

3. 本年度目標

- 1.6 提升教師 IT 技能，以發展多元教學模式，並建立同儕分享文化。
- 1.7 提升學生 IT 技能及正確態度，以運用到學習上，從而學會學習。
- 1.8 持續優化學校資訊科技的恆常項目。

4. 執行及評估

1.9 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|------|-------------|-----------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 本組重點放於雲端教室及 BYOD 項目上，除學校舉辦校本雲端工作坊外，亦鼓勵電腦科任參與 EDB/外間機構/出版商 | 80%以上電腦科老師全年最少參加一次與雲端教室及 BYOD 有關的培訓 | 培訓次數 | 全年進行 | 電腦科老師們 | |
| | 利用 MS365 Form/Google Form 製作網上問卷及線上功課以加強教師之間的協作能力及提升行政效率。 | 全年不少於 70% 科主任利用 MS365 Form/Google Form 製作問卷及分析 | 檢示 MS365 Form/Google Form 所製作的網上問卷 | 全年進行 | IT 及各科主任 | MS365/Google 帳號 |
| | 利用 MS365 Teams 作學科資源分享。 | 中英數常科主任在 school cloud domain 最少建立一個 MS365 Teams 資源室 | 建立的 MS365 Teams 資源室 | 全年進行 | IT 及中英數常科主任 | MS365 帳號 |
| | 利用 oneDrive / Google Drive 作學科資源雲端分享。 | 中英數常科主任在 school cloud domain 建立雲端分享 | 所建的 MS365 Teams 資源室 | 全年進行 | IT 及中英數常科主任 | MS365/Google 帳號 |

呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|------|--------------|--------------|
| 3.2 | 聯同數學、常識科舉辦跨學科活動 | 順利完成跨學科活動 | 檢討會紀錄 | 全學年 | IT、常識科及數學科主任 | |
| | P1-4 BYOD 的自學活動 | 參與 BYOD 學生 70% 能使用設備自行學習。 | 學生用 MS365 apps 的紀錄 | 下學期 | IT 及 P1-4 教師 | 平板電腦 |
| | 參與 HK-Edcity 的 e-悅讀計劃 | 70% 學生完成 e-悅讀所提供的網上書籍 | 學生閱讀紀錄 | 全年進行 | IT 及圖書科主任 | HK-Edcity 戶口 |
| | 為常識科 p.4-6 專題研習(包括綠化計劃)學生所需 IT 技能作準備，透過電腦科教導學生上網搜集資料技巧學生用 Word /Excel/ PowerPoint、平版電腦或其他軟件及網絡平台展示報告內容 | 70% P.4-6 學生完成一專題研習 | 學生課業 | 全年進行 | IT 及電腦科教師 | |
| | 延續利用 Kahoot 優化課堂及師生互動 | 全校最少 70% 的班別在課堂使用 Kahoot | 各科會議紀錄 | 全年進行 | IT | 各科試題庫 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------|-------|------|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 各科使用 wifi900 所提供的網絡，利用平版電腦進行教學 | 全年各科最少各舉行一次相關的教學。 | 檢示各教材 | 全年進行 | IT 及各科科主任 | 平板電腦 |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------|-------------------|------|-------|-----|---------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | 嘗試在小組活動中使用 EduVenture 進行學習 | 小組成功使用 EduVenture | 學生課業 | 全學年進行 | IT | EduVenture 平板 |

4.2 工作計劃之二：組本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|
| | 維護本校區域網，各老師的 home directory，另 user-share 中預設 in、out 及 temp 文件夾以方便文件的交收及分享。維護 school domain 及相關群組 | 全年 | 全校教師 | 鋒、TSS |
| | 為各科文件的讀取權限進行編修，以方便科任存取文件。 | 全年 | 全校教師 | 鋒、TSS |
| | 維護學校班房的 IT 設備包括：電腦、投映機、實物投影機、中央廣播器及各科電子課本。 | 全年 | 全校師生 | 鋒、TSS |
| | 建立獨立的活動後數碼相片儲存庫，方便教師可按活動日期及名稱查閱及下載相片供教學上使用。 | 全年 | 全校教師 | 鋒、TSS |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-------------------------|--------------|
| 6.1 WTT HK 固網寬頻月費 | \$14,016.00 |
| 6.2 WIFI 月費 | \$51,180.00 |
| 6.3 音響 | \$5,000.00 |
| 6.4 投影(硬件) | \$30,000.00 |
| 6.5 電腦(硬件及周邊設備) | \$15,000.00 |
| 6.6 購買 ZOOM License | \$24,000.00 |
| 6.7 電腦機構會費 | \$1,000.00 |
| 6.8 TSS2 8 個月薪金 | \$142,320.00 |
| 6.9 學校網頁系統保養及維護 | \$4,800.00 |
| 6.10 速印機維修 | \$5,000.00 |
| 6.11 TNG 年費 | \$3,950.00 |
| 6.12 Eclass Teacher App | \$2,500.00 |
| 6.13 Eclass Parent App | \$13,000.00 |
| 6.14 更換 Firewall | 30,000 |
| 合計： | \$341,766.00 |

7. 工作小組成員

鋒、TSS

8. 中文科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1.1 提高讀寫聽說能力，增進語文知識及一般生活知識；開拓思維和自學能力。
- 1.1.2 培養審美情趣，陶冶性情，引發創造力，提高文化素質；培養品德，加強對社群的責任感。
- 1.1.3 培養主動學習和積極的態度，建立正面的價值觀。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校中文科教師能掌握本科知識及教學策略，用積極的態度教導學生。
- 2.1.2 早上設晨讀時間，以提升學生的閱讀風氣及興趣。
- 2.1.3 本科有充足的補充教材，如參考書、教學光碟及教育局提供有關課程發展的資料等。
- 2.1.4 本科老師均能利用電腦及教學軟件作輔助教材。
- 2.1.5 學校圖書館藏書豐富，能吸引學生借閱，圖書科能為本科的學與教提供有效支援。

2.2 弱項

- 2.2.1 部份跨境學生之功課及學習欠缺家長適當的支援，學習差異較大。
- 2.2.2 學生缺乏自主學習的能力，未能善用身邊的資源。
- 2.2.3 跨境學生粵語發音大多欠準確，說話時未能以口語表達，表現略遜。
- 2.2.4 語文老師兼顧的工作多，課擔重，須加強專業發展和同儕交流。

3. 本年度目標

- 3.1 加強本科教師專業發展，提升教學效能。
- 3.2 加強本科校本課程發展，提升學生學習成效。
- 3.3 加強語文基礎知識，提升學生對語文學習的興趣。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----|--------|-------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 教師參與不同範疇的教師專業發展課程及講座。 | 參與培訓的教師比去年多。 | 教師專業發展活動記錄 | 全年 | 科主席及科任 | 問卷 觀課表 進修紀錄 |
| | 教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座。 | | | | | |
| | 星期五安排教師專業發展活動。 | 70%或以上教師認同專業發展活動能提升教與學效能。 | 同儕觀課紀錄 經驗交流 會議檢討 | | | |
| | 進行同儕觀課並填寫觀課紀錄及進行課後交流，分享觀課經驗、教學反思或建議。 | 70%或以上教師對同儕觀課有正面的觀感，認同能提升教學效能。 | 問卷 | | | |
| | 老師製作優質的學與教材料，提升教學效能。 | 70%或以上教師認同發展教材能提升教與學效能。 | | | | |
| | 老師於分享會分享參與的工作坊、講座等，創造交流分享的機會。 | 本科最少舉辦一次分享會，有70%或以上教師對分享會有正面的觀感。 | | | | |
| | 建立教學資源庫，並將教學資源存於學校科組伺服器內，供老師使用。 | 各級能夠建立教學資源庫供教師使用。 | | | | |

呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|-----|-----------|--------------------------|
| 3.2 | 利用多元化的預習功課，誘發及教導學生透過不同途徑，進行自主學習，從而培養學生的自主學習態度。 例如：劃線和標示重點語句、工具書、多媒體工具、自學簿等，根據各班程度，科任老師自行選用。 | 因應級別以不同規模推行，80%教師認同安排有助提升學生學習成效。 | 老師問卷調查 共同備課紀錄 同儕觀課紀錄 經驗交流 會議檢討 | 全年 | 科主任 科任 | 問卷 備課表 觀課表 會議紀錄 |
| | 鼓勵學生善用本科網上學習平台《快樂閱讀花園》，以培養閱讀興趣。 | | | | | |
| | 鼓勵學生多使用多媒體自學中心及運用資訊科技學習，提升學生的自學能力。 | | | | | |
| | 定期安排共同備課時間，設計課堂活動時能滲入合作學習元素，提升課堂教學效能。 | 分級備課能夠滲入有關策略。 | | | | |
| | 利用合作學習的教學策略設計課堂活動，讓學生匯報學習成果，提升他們的匯報技巧：內容、聲線、態度。 | | | | | |
| | 利用電子平台張貼學生佳作，展示學習成果。 | 各級學生作品在學校網頁內展示。 | | | | |
| | 配合課程組創新學習時段活動，舉辦科本或跨學科活動，以吸引學生學習。 | 70%或以上學生對活動有正面的觀感，認同能提升學習成效。 | | | | |
| | 按學生的評估表現設計有效的課業，作文指導工作紙、分層單元工作紙等。 | 收集作文指導工作紙、分層單元工作紙。 | | | | |
| 小四下學期、小五及小六單元工作紙加入 PS1 題型。 | 評估題型呈現有關元素。 | | | | | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|---------------------|------|-------|-------------------|
| 3.3 | 二年級及六年級提供課堂學習支援。 | 全年 | 2及6年級 | 科主任 科任 支援老師 |
| | 一至四年級「自攜流動裝置學習計劃」。 | | 1-4年級 | |
| | 收集各班佳作於網站展示。 | | 1-6年級 | |
| | 一至六年級校本教材--《何東詩歌集》。 | | | |
| | 童真小幼教育計劃 | | | |
| | 疫情停課期間進行視像課堂教學。 | 停課期間 | | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | | |
|-----|------------|----------------|
| 6.1 | 活動用品 | \$4,000 |
| 6.2 | 獎品 | \$2,000 |
| 6.3 | 供教師用課本、地圖等 | <u>\$2,000</u> |
| | 合計： | \$8,000 |

7. 工作小組成員

科主任及科任。

9. Year Plan of the English Department (2020-2021)

1 Aims

- 1.1 To cultivate positive and active learning attitude in English.
- 1.2 To create a rich English learning environment.
- 1.3 To develop students' listening, speaking, reading and writing skills.
- 1.4 To respond to students' needs in learning English.

2 SWOT

2.1 Strengths

- 2.1.1 School management is supportive and open-minded.
- 2.1.2 Teachers are committed, professional and positive.
- 2.1.3 Abundant English activities are held throughout the year.
- 2.1.4 School's facilities are improving.

2.2 Weaknesses

- 2.2.1 Students' English foundation is weak.
- 2.2.2 Students have negative attitude towards learning English.
- 2.2.3 Students do not have sufficient parents' support.

2.3 Opportunities

- 2.3.1 'Space Town' programme started well last year and is going into its second year.
- 2.3.2 A part-time ELTA will be hired if resources are to be granted.
- 2.3.3 A new English room has been in use.
- 2.3.4 A 9-year kindergarten-primary school cooperation scheme is to launch.

2.4 Threats

- 2.4.1 Hong Kong political environment is unstable.
- 2.4.2 COVID-19 has put the resumption of class on hold.
- 2.4.3 Students' number is declining.
- 2.4.4 Class number is dropping.

3 Year Objectives

- 3.1 Strengthen teachers' professional development.
- 3.2 Promote reading across the curriculum.
- 3.3 Increase students' confidence in English.
- 3.4 Enhance e-learning.
- 3.5 Cater for learner diversity.

4 Implementation and evaluation

4.1 Plan 1: Alignment with Major Concerns.

| Alignment with Major Concern 1 : Establish a Learning Organization; Enhance Teacher Professional Development. | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------|-----------|
| Objectives | Strategies | Success Criteria | Evaluation Methods | Time table | Teachers-in-charge | Resources |
| 3.1 3.2 | Teachers who are new to Space Town to attend Space Town Centralized Professional Development workshops. | 80% of teachers agree the Space Town workshops are effective. | Teachers' feedback | 8-9/2020 | P1 coordinator | Handouts |
| | Level co-planning meetings to be held bi-weekly in which teachers can share teaching ideas and strategies. | 80% of teachers agree the co-planning meetings are effective. | Teachers' feedback | Whole year | Level coordinators | |
| | One or two sharing workshops each term to be held on Friday professional development sessions. | 80% of teachers agree the sharing workshops are effective. | Teachers' feedback | Whole year | EPC | |
| | A part-time (1-2 days per week) ELTA to be hired to help improve students' speaking ability. | A part-time ELTA is hired. | Contract | Whole year | EPC | |

| Alignment with Major Concern 2 : Reinforce Curriculum Development; Increase Students' Learning Outcomes | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|--------------------|-------------------------------------------------------|
| Objectives | Strategies | Success Criteria | Evaluation Methods | Time table | Teachers-in-charge | Resources |
| 3.2 3.3 3.4 3.5 | Space Town programme to continue and some adaptations to be made to meet students' need. | 80% of teachers agree the programme is effective. 80% of students enjoy the lessons and benefit from it. | Teachers' feedback Observation | Whole year | P1-2 coordinators | CA English room Story books Student booklets |
| | School-based teaching materials (PPT) to be made. (One set each term for each teacher) | 2 sets of teaching materials are made by each teacher. | PPT files | Whole year | LETs | |
| 3.2 3.3 3.4 3.5 | 'Learning English with Drama Fun' programme run for the English Alliance 2020/21 of SCOLAR to be held. | 80% of students enjoy the classes and benefit from it. | Questionnaire Performance report | 10/2020 | EPC, Ms Wu | • |
| | 'Story Quest' programme run for the English Alliance 2020/21 of SCOLAR to be held. | 80% of students enjoy the classes and benefit from it. | Questionnaire Performance report | 5/2021 | EPC | |
| | 'Story Monster' programme run for the English Alliance 2020/21 of SCOLAR to be held. | 80% of students enjoy the classes and benefit from it. | Questionnaire Performance report | 4/2021 | EPC, Ms Yip | |
| | Penmanship Competition. | 90% of students participate in the competition. | Students' work | 10/2020 | EPC, LETs | |
| | Speech Festival. | 90% of students can get Proficiency or Merit. | Performance reports | 11-12/2020 | EPC, LETs, ELTA | |

| Alignment with Major Concern 3 : Create 'Ho Tung Culture'; Build a Children-Centred Village | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-------------------------|-----------|
| Objectives | Strategies | Success Criteria | Evaluation Methods | Timetable | Teachers-in-charge | Resources |
| 3.2 3.3 3.5 | Continuous improvement to be made to the English room. | Improvement is seen. | Photos | Whole year | EPC, NET. ELTA, LETs | |

4.2 Plan 2: Other plans

| Objectives | Activities | Success Criteria | Evaluation Methods | Timetable | Teachers-in-charge | Resources |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------|
| 3.4 | Morning assemblies. | Morning assemblies are held regularly. | Photos Teachers and students feedback | Whole year | LETs, NET | |
| | Festive board display. | Festive board display is changed regularly. | | | | |
| | A cross-curricular programme of English Rugby class is co-organized with the P.E. Panel. | 80% of students enjoy the class. | Students' feedback | 2-5/2020 | EPC, PE teachers | |
| | Morning reading time. | 70% students enjoy reading in the period. | <ul style="list-style-type: none"> • Observation • students' feedback | Whole year | LETs | Story books |

5 Evaluation Method

The above-mentioned implementation plans and strategies will be evaluated and analyzed by the PIC through different methods, for example, observation, questionnaire, students' work, discussion with participants, meetings, etc. The evaluation and analysis will be used to improve the year plan of next year.

6 Budget

| | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 6.1 | Space Town printed materials | \$20,000 |
| 6.2 | English room decoration and furniture | \$15,000 |
| 6.3 | Hiring a part-time ELTA (\$1,200 X 9 days per month X 10 months) | \$108,000 |
| 6.4 | Hong Kong School Drama Festival | \$3,000 |
| 6.5 | Speech Festival group enrolment fee & transportation fee for the choral speaking | \$2,000 |
| 6.6 | Teachers reference materials | \$2,000 |
| 6.7 | Story books, readers | \$10,000 |
| 6.8 | Prizes and awards | \$2,000 |
| 6.9 | Other | <u>\$2,000</u> |
| | Total | \$164,000 |

7 Panel Members

Panel chairperson and the subject teachers

10. 數學科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 引發學生對數學的興趣。
- 1.2 培養學生構思、探究、推理及傳意的能力。
- 1.3 提供不同的學習情境，透過適切的「學與教」活動使學生理解數學。
- 1.4 訓練學生的解難能力。
- 1.5 培養正面的價值觀和積極的態度，讓學生發展及應用所學以解決日常生活的問題。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生：部份學生學習數學的能力較強，善用以強帶弱，提高全班的學習氣氛。
- 2.1.2 老師：富有經驗及耐性，能配合科本需要，一起發展。
- 2.1.3 教學：致力改善學與教，發展科本互動教學法，開展交流學習文化，以提升教學技巧。
- 2.1.4 學習：善用電子學習教材及平板電腦，提升互動效果，增加學生學習興趣。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生：不少學生居於內地較遠地區，課後未能留校參加數學活動。
- 2.2.2 家長：部份家長對其子女支援不足，部份學生學習態度懶散及常欠交功課。
- 2.2.3 老師：老師兼顧項目較多，發展項目需按序推行。
- 2.2.4 教學：科任在課堂活動安排、科本互動教學法等掌握，仍需繼續提升。

3. 本年度目標

- 3.1 加強同儕交流文化，發揮專科專教的水平。
- 3.2 運用互動學習教材及教學法，提高學習成效。
- 3.3 發展縱向應用題課程，提升解題能力。
- 3.4 P2-6 學生要熟讀乘數表

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|-------------|-----------|-----|------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 加強同儕觀課交流文化，互相學習教學技巧。 | 被觀及觀課各兩次 | 填寫同儕觀課記錄表 | 全年 | 科任老師 | |
| | 舉辦教學分享會，分享教學心得。 | 上下學期，各一次分享會 | 分享會紀錄 | 全年 | 科任老師 | |
| | 參加校外進修，了解本科發展趨勢及增加科本知識。 | 科任全年最少參加一次 | 進修紀錄表 | 全年 | 科任老師 | |
| | 與外間機構合作，推動數學科教研，提升學與教成效。 | 外間機構到校支援 | 交流及協作歷程表 | 全年 | 科主任 | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------|-------------|--------------|-----|------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 科任能運用最少兩個本科互動教學法，提升學習成效。 | 最少能運用兩個教學方法 | 填寫同儕觀課回饋表 | 全年 | 科任老師 | |
| | 設計與運用互動學習教材，提升學生集中力及互動效果。 | 各級最少設計兩個 | 互動學習教材記錄表 | 全年 | 科任老師 | |
| 3.3 | 發展本科縱向應用題課程，讓學生有系統地學習解題。 | 各級編訂應用題學習重點 | 科任能運用本課程進行教學 | 全年 | 科主任 | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|------|-------------------------------|--------|-------|------|
| 科本活動 | 加入心算/每堂算一算，鞏固學生基礎運算能力。 | 全年 | 小二至小六 | 科任老師 |
| | 小二升小三前，要完全熟習乘數表。 | | 小二至小六 | |
| | 建立及運用數碼教學資源庫(KAHOOT 評估) | | 小一至小六 | |
| | 利用「何東學習數」，照顧能力稍遜的學生，提高基礎運算能力。 | | 小一至小六 | |
| | 參加校外數學比賽，發揮學生高階思維的能力。 | | 小三至小六 | |
| | 發展小三學生網上小老師 | | 小三 | |
| | 發展小四自主學習 | | 小四 | |
| | 數學擂台活動 | | 小一至小六 | |
| | 數學閱讀活動 | | 小一至小六 | |
| | 創新學習 | 按課程組安排 | 小一至小六 | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|----------------|-------------|
| 6.1 獎品 | \$1,500 |
| 6.2 活動用品 | \$1,500 |
| 6.3 供教師用課本、地圖等 | \$1,500 |
| 6.4 校外數學比賽 | \$1,000 |
| | 合計： \$5,500 |

7. 工作小組成員

科主任及科任老師。

11. 常識科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 保持健康的個人發展，成為充滿自信、理性和富責任感的公民。
- 1.2 認識自己在家庭和社會所擔當的角色及應履行的責任，並關注本身的福祉。
- 1.3 培養對國民身份的認同感，並致力貢獻國家和世界。
- 1.4 培養對自然及科技世界的興趣和好奇心，關心科學與科技發展對社會的影響。
- 1.5 關心及愛護周遭的環境。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 常識科教師具有良好的本科知識及教學策略，用積極的態度教導學生。
- 2.1.2 本科有充足的補充教材，如參考書、教學光碟及教育局提供有關課程發展的資料等。
- 2.1.3 本科老師均能利用電腦及教學軟件作輔助教材。
- 2.1.4 學校教室及電腦室硬件及軟件齊備，充份支援師生運用資訊科技教與學。
- 2.1.5 學校圖書館藏書豐富，充份支援學生搜尋資料進行研習。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生功課及學習欠缺家長適當的支援，學習差異大。
- 2.2.2 學生需跨境上學，組織活動時，偶有限制。
- 2.2.3 學生缺乏自主學習的能力，未能善用身邊的資源。
- 2.2.4 高年級課文篇幅多，學生答題能力弱，致教學時間不足。
- 2.2.5 常識科老師需兼顧工作同時亦要應付新課程帶來的挑戰。

3. 本年度目標

- 3.1 加強本科教師專業發展，配合新課程的需要。
- 3.2 透過不同的教學策略，照顧學生的學習差異。
- 3.3 發展學生的探究、思考、解難及應用知識的能力。
- 3.4 培養學生對科學及科技世界的興趣。
- 3.5 認識中華文化及歷史，加強國民身份認同。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-------------|-----|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 安排專業交流時段，進行學與教交流。 | 上、下學期各舉辦一次。 | 交流記錄 | 全年 | 科主任 科任 | 電腦 |
| | 科任參加校外進修，增強對本科的認識及趨勢。 | 科任全年最少參加一次。 | 老師進修紀錄 | | | |
| | 每學年進行一次同儕觀課，並填寫觀課紀錄及進行課後交流。 | 全年被觀課及觀課各一次。 | 觀課記錄表 | | | |
| | 利用網絡硬碟或雲端服務(如 google drive, one drive)，進行網上教學資源分享。 | 教師利用網絡硬碟或雲端服務進行資源分享。 | 網上教師資源分享記錄。 | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------|-------------|------|-----|------------|--------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 以合作學習為備課焦點之一，並於課堂滲入合作學習元素，增加學生參與機會和提升學習氣氛。 | 在課堂上使用有關策略。 | 備課紀錄 | 全年 | 科主任及 科任 | 平板電腦 學生課業 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|-----|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 每級每班發展和收集優質學生課業至少 1 份，以了解教師的課業設計能否照顧不同能力學生的需要。 | 各級的課業設計。 | 學生課業 | | | |
| | 分程度單元式工作紙，幫助不同能力的學生學習，鞏固單元所學。 | 設計最少兩種程度。 | 工作紙 | | | |
| | 透過提問或觀察學生上課表現，掌握及評估學生學習的進展。 | 在課堂上使用有關策略。 | 問卷調查 教師觀察 | | | |
| | 滲透各種自學工具，如朗讀、劃線、標示關鍵字詞等，提升自學能力。 | 最少使用一種自學工具。 | 問卷調查 | | | |
| | 利用平板電腦上課，擴闊學習的時間及空間，將資訊科技融入教學中，提升學習學習的主動性。 | 在課堂上使用有關策略。 | 問卷調查 | | | |
| 3.3 | 舉辦多元學習活動，豐富學生學習經驗。 | 全年最少一次戶外參觀。 | 問卷調查 學生課業 | | | |
| 3.4 | 進行專題研習活動，結合知識及運用各種共通能力。 | 學生積極投入活動，全年一次。 | 學生課業 問卷調查 | | | |
| 3.5 | 參與教育局「小學校本課程發展支援服務」，規劃及落實以探究為本的校本常識科課程。 | 學生積極參與活動。 教師專業交流。 | 學生課業 教師觀察 問卷調查 | | | |
| | 參加本地、內地或外地學習交流計劃，體驗不同學習經歷及認識不同文化及歷史。 | 各級全年一次。 | 學生課業 問卷調查 | | | |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-----|------------|----------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 透過校園種植活動，凝聚學生，培養出合作及關愛精神。 | 學生對活動有正面的觀感。 學生積極參與活動。 | 經驗交流 會議檢討 問卷調查 教師觀察 學生作品 | 全年 | 科主任及 科任 | 植物 植料 導師 車費 |
| 3.3 | 透過參與「綠化校園資助計劃」，舉辦綠化講座或活動。 | | | | | |
| 3.4 | 培養走出課室、快樂學習、快樂探索的精神。 | | | | | |
| | 配合「齊惜福-廢物徵費·校園齊減費」計劃，舉行講座、展覽及回收比賽。 配合課外活動，組織種植小組及觀鳥小組，培養學生耐性、堅毅、合作及愛護環境的精神，同時認識及觀察植物生長的過程及動物的活動習性及特徵。 | | | | | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|--------------|-------------|-------|--------|
| 3.2 | 綠化講座或活動 | 2020年9月至12月 | 全校 | 科主任 |
| 3.3 | 校園齊惜福活動 | 2020年9月至12月 | 全校 | 科主任 |
| 3.4 | 小學校本課程發展支援服務 | 全年 | 小四 | 科主任、科任 |
| | 何東小農夫活動 | 全年 | 小二至小四 | 科主任、科任 |
| | 回收活動 | 全年 | 小四至小六 | 科任 |
| | 專題研習活動 | 全年 | 小六 | 科任 |
| | 戶外學習日 | 全年1次 | 小一至小六 | 科任 |
| | 創新學習 | 按課程組安排 | 小一至小六 | 科任 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | | |
|-----|----------------------|----------------|
| 6.1 | 交通費—戶外學習日全年 1 次車費 | \$15,000 |
| 6.2 | 入場費 | \$2,000 |
| 6.3 | 植物學堂—植料、種子、工具、肥料、花盆等 | \$4,000 |
| 6.4 | 綠化校園資助計劃 | \$24,000 |
| 6.5 | 課堂實驗活動—STEM 材料 | \$12,000 |
| 6.6 | STEM 圖書 | \$5,000 |
| 6.7 | 供教師用課本、地圖等 | \$2,000 |
| | 合計： | <hr/> \$64,000 |

7. 工作小組成員

科主任及科任。

12. 音樂科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 培養學生對音樂的興趣，讓學生從音樂活動中獲得滿足。
- 1.2 提升學生音樂的技能和知識，並建立學生正確的價值觀與態度。
- 1.3 加強學生的創造力、評賞能力及自學能力。
- 1.4 培養學生音樂的美感。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 大部份學生喜愛上音樂課及參與多項藝術活動。
- 2.1.2 校內能提供基本的音樂設施和足夠的樂器。
- 2.1.3 學生透過參與音樂會表演、欣賞音樂會及參加不同類型的音樂比賽，從而擴闊音樂視野。
- 2.1.4 透過樂器訓練，提高學生自律、表達、專注和協調的能力。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生的音樂背景較弱，只有少部分學生有接受樂器的訓練，且學生缺乏持續練習的能耐。
- 2.2.2 超過一半的學生每天均需跨境上課，在校內訓練時間和練習機會因而不足。
- 2.2.3 大部份曾接受音樂訓練的學生因忙於其他不同的活動及訓練，以致不能專注於音樂訓練上。

3. 本年度目標

- 3.1 加強教師專業發展，建立校內分享文化，協助教師共同進步，提升教與學效能。
- 3.2 提升學生自評及互評的能力，能對學習活動作反思及評賞。
- 3.3 加強資訊科技學習的機會，並應用於創作的合作活動，以豐富學生的學習經歷。
- 3.4 透過多元化方式，鼓勵學生進行自學。
- 3.5 透過不同音樂活動，發揮學生潛能，加強學生音樂方面的技能。
- 3.6 透過多元化的音樂活動，培養學生的正向思維及樂於服務的精神。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|------------------------------|-------------------------|----------|-----|-----|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座或工作坊。 | 80%的音樂科老師能參與音樂科的講座或工作坊。 | 觀察老師進修紀錄 | 全年 | 科任 | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|-----------|-----|---------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 課堂教學中加入自評及互評元素，讓學生反思學習，了解個人的學習情況，以追求完善。 | 80%的班別能在全年課堂中，完成最少一次自評及互評的音樂活動。 | 老師問卷 | 全年 | 科任 | |
| 3.2 | 帶領學生參加由音樂文化事務處轄下的音樂會，及由康文署舉辦的音樂節目，提升學生對音樂的欣賞能力。 | 80%以上參加的學生能積極投入各音樂活動之中。 | 觀察學生參與音樂活動的表現。 | 全年 | 科主任 | |
| 3.3 | 推行合作學習，並於課堂滲入創作或資訊科技的合作學習元素，增加學生參與機會和提升學習氣氛，以及透過同學的互動及協作，加強照顧學生的多樣性。 | 80%的班別能在全年完成合作學習至少1次。 | 老師問卷 | 全年 | 科任 | |
| 3.4 | 與圖書科舉辦跨學科活動，學生必須全年至少閱讀2本音樂科的書籍，並完成2次的閱讀報告，以促進學生從閱讀中學習音樂知識和技能。 | 80%學生能完成2次的閱讀及閱讀報告。 | 統計閱讀報告 | 12月 4月 | 科主任 | 閱讀報告工作紙 |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------|-----|-----------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.5 | 鼓勵並挑選學生參加校際音樂節，並進行預演，以提高學生唱歌及演奏的技巧。 | 80%以上比賽學生能取得良好或以上成績。 | 統計參加比賽學生的成績 | 2021年 2-3月 | 科任 | |
| 3.5 | 舉行音樂才藝表演，讓全校學生參與音樂表演。 | 85%以上學生能積極投入音樂才藝表演。 | 觀察學生的表現 | 下學期 考試後 | 科任 | |
| 3.6 | 進行報佳音活動，並於聖誕聯歡會期間進行音樂表演及到幼稚園報佳音。 | 85%以上表演學生能積極投入表演之中。 | 觀察學生的表現 | 2020年 12月 | 科主任 | |
| 3.6 | 與輔導組合作，舉辦勵志同行午間加油站活動，透過「童真點唱站」的環節，讓學生實踐以愛關心他人，建立關愛校園文化。 | 80%的全校學生投入活動之中。 | 觀察學生的表現 | 2021年 4月 | 科主任 | 簡報、點唱紙、歌曲 |
| 3.6 | 參與「校園大使展關懷」計劃，到社區的老人院舉行音樂會，藉此培養學生關愛他人及樂於服務的精神。 | 90%以上表演學生能積極投入表演之中。 | 觀察學生的表現 | 2021年 5月 | 科主任 | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|------------------------------------------------------|-----|------|-----|
| 3.5 | 建立人才庫，學期初派發音樂科問卷給學生，了解學生在音樂上的學習情況，有系統地篩選及栽培不同能力的學生。 | 全年 | 全校學生 | 科任 |
| 3.5 | 除了教授學生唱歌，1-2年級學生還會學習音樂技巧，3-6年級學生學習吹奏牧童笛，加強學生音樂方面的技能。 | 全年 | 全校學生 | 科任 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-----------------------|----------|
| 6.1 獎品—閱讀報告禮物 | \$100 |
| 6.2 供教師用課本、地圖—笛譜、音樂書籍 | \$600 |
| 6.3 器材/設備—添置樂器 | \$7,000 |
| 6.4 交通費—來往音樂會場地 | \$10,000 |
| 6.5 報名費—香港學校音樂節 | \$450 |
| 6.6 物資—樂譜文件夾 | \$700 |
| 6.7 活動用品—聖誕帽、活動制服 | \$500 |

合計： \$19,350

7. 工作小組成員

科主任及科任。

13. 體育科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 幫助學生學習體育技能，獲取相關的體育知識，並養成正面的價值觀和態度，從而建立積極及健康的生活方式。
- 1.2 透過積極參與的生活方式，促進身體健康，提升體適能和身體的協調能力。
- 1.3 培養正確的道德行為、判斷力和欣賞優美動作的能力，並學會在群體生活中互相合作。
- 1.4 培養對體育活動有良好之興趣和態度，使其積極地在日常生活中參與運動和體魄的鍛鍊，養成日後參加正當休閒活動的習慣。
- 1.5 增進學生之健康，促進神經、肌肉、骨骼及身體各部官能，使身體獲致全面的發展及良好的體適能。
- 1.6 使學生明白互助合作在團體生活的重要；同時培養學生對團體（班級、學校、辦學團體）的責任感和歸屬感。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本科教師經驗豐富，各有不同專長，對體育充滿熱誠。
- 2.1.2 學生對體育活動甚感興趣，積極參與各體育活動。
- 2.1.3 定期舉辦不同體育活動，提高學生對體育的興趣和認識。
- 2.1.4 學校支持體育科的發展，撥放資源添購物資。
- 2.1.5 本校教師上下一心，互相支持及支援，對推行體育科活動有莫大幫助。

2.2 弱項

- 2.2.1 本校的跨境學生人數較多，部份學生未能在課後時段留校參加訓練，影響參與運動或比賽的機會。
- 2.2.2 學生人數急速增長，體育用品不敷應用。
- 2.2.3 體育活動場地不足，大型體育設備欠缺擺放地點。
- 2.2.4 學校位處鄉郊，校舍附近欠缺公共設施可供借用或租用，學生未有足夠的訓練場地。

3. 本年度目標

- 3.1 培養學生積極主動的運動習慣，提升學生對身體健康的意識。
- 3.2 提高學生對體育運動的認識及興趣。
- 3.3 加強學生的團隊精神及對學校的歸屬感。
- 3.4 加強教師專業發展，建立校內分享文化，協助教師共同進步，提升學與教效能。
- 3.5 透過不同的教學策略，加強照顧學生的多樣性。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.4 | 鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座。 | 參與培訓的教師比去年多。 | 老師進修紀錄 | 全學年 | 科主任 科任 | |
| 3.5 | 優化推行合作學習，並於課堂滲入合作學習元素，增加學生參與機會和提升學習氣氛，以及透過同學的互動及協作，加強照顧學生的多樣性。 | 能滲入合作學習元素。 | 經驗交流 會議檢討 | | | |
| | 建立人才庫，有系統地篩選及栽培不同能力的學生。 | 按照學生多元智能建立人才庫。 | 籍著人才庫篩選不同學生的能力 | | | |
| | 建立數碼教學資源庫 | 於本科伺服器建立數碼教學資源庫。 | 教材共用後， 分享、評價及修訂 | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------------|--------------|-----|-----------|--------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 重點發展本校乒乓球隊、足球隊及籃球隊。 | 北區校際比賽成績保持或有所提升 | 比賽成績 | 全學年 | 科主任 科任 | 外聘教練 訓練物資 |
| | 建立梯隊文化，建構初級球類班及運動興趣班，從小有系統地培養學生的運動能力。 | 90%學生準時出席各興趣班或訓練班 | 問卷調查 相片記錄 | | | |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|--------------|-----|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.5 | 建立何東武術隊，讓學生認識到中國武術文化和武德，尊師重道，忠義正直，謙卑厚道。 | 學生展示何東武術操 學生展示良好武德 | 現場觀察 相片記錄 | 全學年 | 科主任 科任 | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|------------|-------------------------------------|------------|------|-----------|
| 3.2 3.4 | 田徑隊訓練於9月中挑選學生參加每周兩天的訓練，時間為3:30-5:00 | 9-11月 | 運動員 | 科主任 科任 |
| 3.2 3.4 | 球類訓練挑選學生參加每周兩天的球類訓練，時間為3:30-5:00 | 1月-7月 | | |
| 3.4 | 北區田徑運動會各友校邀請賽 | 12月 全學年 | | |
| 3.4 | 舉辦學校運動會 | 1月15日 | 全校學生 | |
| 3.2 3.4 | 童真環校跑 | 3月 | | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|---------------|----------------|
| 6.1 申請運動員證 | \$1,000 |
| 6.2 各項比賽報名 | \$4,000 |
| 6.3 學校運動會 | \$3,000 |
| 6.4 環校跑 | \$3,000 |
| 6.5 購買教具 | \$25,000 |
| 6.6 購買學校代表隊隊服 | \$7,000 |
| 6.7 場地租用 | <u>\$3,000</u> |
| 合計： | \$46,000 |

7. 工作小組成員

科主任及科任老師。

14. 視覺藝術科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 啟發學生的美感、潛能和創作，培養兒童對各種事物的審美和欣賞能力，發展兒童的推理、想像和創作力。
- 1.2 擴展學生以視覺為主的感官、美感和藝術經驗。
- 1.3 根據學生的身心發展，通過適當的創作活動，使其認識造形藝術的創作概念，及在材料的性質和工具操作提供各種探討、試驗的機會以表達其對事物的感受。
- 1.4 通過對自然事物的欣賞和生活環境的體驗，培養學生敏銳的觀察力，增進其對物質世界和自然現象的美術特質和相互關係的認識。
- 1.5 藉著對不同文化藝術的接觸，拓展學生多元視野及陶冶學生情意、修養、品德等。
- 1.6 透過評賞和創作，發展學生視覺認知和共通能力。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校視覺藝術科老師充滿教學熱誠，部分老師更經驗豐富，有助科務發展。
- 2.1.2 學生在教師鼓勵下，積極參與校內的視覺藝術活動。

2.2 弱項

- 2.2.1 部分家長仍不太重視藝術教育，學生大多只着重學業成績，忽略在視藝科方面的發展。
- 2.2.2 視覺藝術課程設計中，雖已加入欣賞元素，但部分學生的藝術評賞能力仍有待加強。
- 2.2.3 本年度因遷就課程和時間表的改變，故編排 15 位老師任教視藝科，部分老師在專科知識及教學技巧方面有待提升。
- 2.2.4 學生人數減少，可供挑選參加校外比賽的學生或佳作相對地減少。

3. 本年度目標

- 3.1 加強教師專業發展，提升教學效能。
- 3.2 學生樂於學習，並持續自覺學習。
- 3.3 透過多元化活動，讓學生發揮潛能，建立積極的人生態度。
- 3.4 透過科組活動，提高學生學習視覺藝術的興趣。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|------------------|--------------|-----|-----|---------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座。 | 最少3位科任老師參加進修或培訓。 | 統計老師進修的次數或時數 | 全學年 | 科任 | 老師進修紀錄表 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------|-----|-----|----------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 配合課程發展，進行校本活動。 | 學生能配合主題活動，創作不同的作品。 | 檢視學生作品 科務會議檢討活動成效 | 下學期 | 科任 | 視藝科材料及工具 |
| | 安排視藝科表現較好的學生參加校外比賽，提供延伸學習的機會。 | 能安排視藝科表現較好的學生參加校外比賽。 | 統計參賽學生人次 能安排視藝科表現較好的學生參加校外比賽 | 全學年 | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------------|-----|-------------------------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 舉辦學科活動或講座，豐富現有學習模式，提升學生學習興趣。 | 最少舉辦一次學科活動或講座。 | 統計安排學科活動或講座次數 科務會議檢討活動成效 | 下學期 | 科主任 科任 圖書科 科主任 | 活動經費 |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------------------|---------------------|------------------|--------------|------------|----------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | 與體育科合辦童真年運動會場刊封面設計比賽。 | 90%學生參加運動會場刊封面設計比賽。 | 統計參加人數 檢視學生作品 | 2020年 10月 | 科任 | 視藝科材料及工具 |
| | 舉辦聖誕裝飾設計比賽，透過製作聖誕裝飾，讓學生將視藝科學到的技能運用在生活中。 | 90%學生參加聖誕裝飾設計比賽。 | | 2020年 12月 | 科任 | |
| | 與中文科及輔導組合辦「寫揮春，送溫暖」活動。 | 90%學生參加「寫揮春，送溫暖」活動。 | | 2021年 1月 | 輔導組 及科任 | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|---------------------------------------------------|-----|----|-----|
| 3.4 | 定期更換展板，以及利用課室壁報及何東藝廊展示學生作品，透過展示學生佳作，提升學生對視覺藝術的興趣。 | 全學年 | 學生 | 科任 |
| | 透過課堂作品欣賞環節，提高學生學習視覺藝術的興趣。 | | | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | | |
|-----|------------|---------------|
| 6.1 | 活動用品 | \$900 |
| 6.2 | 獎品 | \$700 |
| 6.3 | 供教師用課本、地圖等 | \$1,000 |
| 6.4 | 學生講座 | \$5,000 |
| | 合計： | <hr/> \$7,600 |

7. 工作小組成員

科主任及科任。

15. 電腦科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 使資訊科技普及化。
- 1.2 加強學生對雲端技術的認識及應用。
- 1.3 除培養知識、技能外，更著重學生使用資訊科技的態度。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 大部分高年級學生能運用不同 Apps 與人溝通。
- 2.1.2 大部分學生家中已有電腦，對學生學習電腦知識有一定的幫助。
- 2.1.3 致力發展中文輸入法。
- 2.1.4 電腦室電腦數量充足，除桌面電腦外，約 40 部平板電腦供學生使用。
- 2.1.5 學校全面推動網上學習，使跨境學生也能參加視像課堂。
- 2.1.6 安排 P1-P4 參加 BYOD 計劃，加強學生使用流動裝置學習。

2.2 弱項

- 2.2.1 部份跨境或新來港學生的電腦知識根基薄弱。

3. 本年度目標

- 3.1 加強編程教學，培養學生計算思維能力。
- 3.2 加強推行雲端技術的認識及處理。
- 3.3 培養學生運用資訊科技的能力。
- 3.4 鼓勵教師參與專業進修，提高教師專業知識，提升學與教效能。
- 3.5 積極推行速成輸入法的認識及使用。
- 3.6 鼓勵學生多參與資訊科技活動及比賽。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-------|-----|-----|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.5 | 透過會議或工作坊提升科任速成輸入法的教學技巧 | 100%科任能製作速成輸入法工作紙 | 檢視工作紙 | 全學年 | 科主任 | |
| 3.1 | 透過會議或工作坊提升科任編程能力，科任能夠明白任教年級編程教學的重點 | 80%教師能在會議中分享任教年級編程教學時所面對的問題 | 會議中檢討 | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------|-----|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.6 | 挑選學生參加校外資訊科技活動或比賽 | 成功挑選學生參與比賽 | 統計活動次數 | 全學年 | 科主任 | |
| 3.5 | 舉辦校內速成輸入法比賽 | 70% P3-P6 的學生有份參與校內速成輸入法比賽 | 進行一次校內輸入法比賽 | | 科主任 科任 | |
| 3.2 | 教授雲端技術 P4 以上學生懂得把檔案上存至雲端 | 80% P4 及以上學生能上存檔案至雲端 | 檢視學生上存的檔案 | | 科主任 科任 | |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------|-----|-----------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.6 | 舉辦校內資訊科技創新學習活動，提升學生對資訊科技的興趣 | 學生能參與不少於一次資訊科技活動 | 問卷 | 全學年 | 科主任 科任 | |
| 3.3 | 邀請校外機構提供 STEM 及編程課外活動，提升學生編程能力及興趣 | 超過 80%參與同學滿意課程 | 問卷 | 下學期 | 科主任 | |
| 3.3 | 參與資訊科技金章獎勵計劃 | 選取不少於五位學生參與活動 | 檢示資訊科技金章活動成績 | 全學年 | 科主任 | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|-----------|---------|---------|----------|
| 3.5 | 校內速成輸入法比賽 | 下學期試後活動 | 四至六年級學生 | 科主任 / 科任 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| 6.1 比賽物資 | \$200 |
| 6.2 獎品 | \$300 |
| 6.3 魚菜共生課程 （教授魚菜共生及 microbit 課程） | <u>\$21,000</u> （校本課後支援活動計劃） |
| 合計： | \$21,500 |

7. 工作小組成員

科主任及科任老師

16. 圖書科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 培養學生的閱讀興趣，使閱讀成為習慣。
- 1.2 培養學生通過閱讀，擴闊視野，增進知識，提高語文能力。
- 1.3 培訓學生掌握資訊技巧，善用資訊，以建立自學能力及終身學習的基礎。
- 1.4 使圖書館成為日趨完備的資訊中心，以協助學科教學及提高學習興趣。
- 1.5 圖書館能為學生提供一個理想的學習及閱讀環境。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校一向重視培養學生的閱讀習慣，積極推行各項閱讀獎勵計劃。
- 2.1.2 已有電腦系統處理圖書資料儲存，減輕圖書館主任於文書工作上的工作量。
- 2.1.3 本校有專責電腦技術支援人員，協助推行圖書館電腦化的運作。
- 2.1.4 學生全日上課，有利於圖書館運用及發展。
- 2.1.5 本校教師目標一致，能共同培養學生的閱讀興趣，有助圖書館與其他科目進行跨科活動。

2.2 弱項

- 2.2.1 由於資源有限，圖書館藏書量不足。
- 2.2.2 低年級學生未能養成主動閱讀的習慣。
- 2.2.3 高年級學生閱讀範疇及主題狹窄。
- 2.2.4 家長未有陪伴子女閱讀的習慣。

3. 本年度目標

- 3.1 加強閱讀風氣，提高學生的閱讀動機和興趣。
- 3.2 與各科進行跨學科活動，使學生更能善用圖書館資源，以提升學生的自學能力。
- 3.3 學生樂於學習，並持續自覺學習。
- 3.4 培養學生服務精神，樂於服務社群。
- 3.5 促進生生學習，優化課堂及生生互動，提升學生匯報技巧。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------|--------|--------------|-----------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 3.2 3.4 | 校本閱讀獎勵計劃 此計劃以積分卡的模式獎勵，用作紀錄學生曾參與的閱讀活動。培養閱讀興趣，使閱讀成為習慣，鼓勵學生積極參與閱讀活動及使用圖書館激勵學生通過閱讀，擴闊視野，增進知識，提高語文能力。 | 每天進入圖書館人次不少於 80 人。 學生全年平均借書量達 40 本。 | 統計每天進館人次 統計學生借書數量 | 10-5 月 | 科主任 | 閱讀積分卡 閱讀貴賓卡 |
| 3.1 3.3 3.4 | 跨學科活動(中文科):圖書分享 由中文科老師教導學生相關說話技巧，於星期五早讀課進行閱讀分享，並即時提供回饋及獎勵，以提升學生的說話技巧及分享閱讀的樂趣。 | 學生全年分享圖書最少一次。 | 學生圖書分享紀錄表 | 11-5 月 | 科主任 中文科任 | 圖書分享紀錄表 短片示範 |
| 3.3 | 跨學科活動(各科): 配合各科推行閱讀活動，以提升學生閱讀的深度及廣度。 | 最少與 3 科合辦閱讀活動 | 學生作品 | 10-5 月 | 科主任 及各科主任 | 閱讀工作紙 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-------|-----------|-----------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.6 | 大哥哥大姐姐共讀計劃 高年級學生為一年級的學生及幼稚園生進行共讀活動，提高低年級的閱讀興趣。 | 60%或以上的學生對活動評價正面。 80%的一年級學生曾參與活動。 | 學生問卷調查 學生參與人數 | 4月 | 科主任 | 伴讀手冊 學生問卷 |
| 3.3 3.4 | 推行網上閱讀計劃「e悅讀學校計劃」 善用資訊科技教育的優勢，提升學生的閱讀興趣，培養閱讀風氣。 | 學生全年網上閱讀十本中文及英文圖書。 | 系統的閱讀報告 | 11-5月 | 科主任 | 計劃收費 \$8,000 |
| 3.2 3.3 3.5 | 專題研習技巧 五至六年級的圖書課中教導網上搜尋及篩選資料技巧，使學生懂得運用及整理網上資訊來完成專題研習。 | 80%學生能掌握搜尋及篩選資料技巧。 | 專題研習報告 | 10-5月 | 科主任 科任 | 學生問卷 |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|--------------|-------|------------------|------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.4 | 服務團隊：圖書館管理員 協助學校圖書館的運作外，並主動教導學生正確使用圖書館。 | 80%的管理員能主動提供協助。 80%的管理員準時當值。 | 老師觀察 出席紀錄 | 10-5月 | 科主任 圖書館 助理 | 圖書館管理員當值紀錄 |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------------------|
| 3.1 3.2 | 發展館藏：支援學與教，購買書籍，增加館藏 | 本學年 | 全校 | 科主任 |
| 3.1 | 優化圖書館環境 | 9月-5月 | 全校 | 科主任 |
| 3.1 3.2 | 早讀及定時開放圖書館 | 10月-5月 | 全校 | 科主任 |
| 3.1 | 推動校外閱讀活動 | 10月-5月 | 全校 | 科主任 |
| 3.1 | 家長日書展 | 1月 | 全校及家長 | 科主任 |
| 3.1 3.3 | 班際閱讀比賽 全校分初級(1-2)、中級(3-4)及高級(5-6)三組進行班際閱讀比賽。圖書館主任統計每班每月每人平均借書量。每人平均借書量最多的班別，該班可獲獎杯一座放於自己的班房。全班同學更可獲得一張「閱讀貴賓卡」，小息時可進入圖書館或參加圖書館舉辦之特別活動一次。 | 10月-5月 | 全校 | 科主任 科任 班主任 |
| 3.1 3.3 | 閱讀之星---個人閱讀比賽 全校分初級(1-2)、中級(3-4)及高級(3-6)三組進行班際閱讀比賽。統計每位學生的借書量。各組前十名借書量最高的學生可獲得「閱讀貴賓卡」及累積借書量競逐全年閱讀之星，獲取獎狀。 | 10月-5月 | 全校 | 科主任 科任 |
| 3.1 3.3 | 推介校外閱讀網站 | 10月-5月 | 全校 | 科主任/ 科任 |
| 3.1 | 故事姨姨/叔叔共讀活動 | 下學期 | 一至二年級 | 科主任 |
| 3.1 | 校本課程：進入圖書館的禮貌 | 9月 | 一至二年級 | 科主任 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-------------|-----------|
| 6.1 購買中文圖書 | \$8,000* |
| 6.2 購買英文圖書 | \$8,000* |
| 6.3 訂閱兒童雜誌 | \$3,000 |
| 6.4 閱讀講座或活動 | \$5,000* |
| 6.5 校本獎勵計劃 | \$1,000* |
| 6.6 網上閱讀平台 | \$8,000* |
| 6.7 影音櫃 | \$3,000 |
| | <hr/> |
| 合計： | \$ 36,000 |

7. 工作小組成員

科主任和科任。

*2020-2021 小學生閱讀推廣計劃津貼\$30,000

17. 普通話科工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 為學生在課堂內外提供多元化和靈活的學習環境，讓他們有更多機會接觸和應用普通話。
- 1.2 透過各類型的活動，在校內營造良好的普通話語言學習氣氛，鼓勵全校學生積極說普通話。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校學生以普通話為母語的比率甚高，具備良好的普通話溝通能力。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生普通話拼音能力較弱。

3. 本年度目標

- 3.1 加強本科教師專業發展，提升教學效能，發展學習型教師團隊。
- 3.2 培養學生普通話的聆聽、說話、朗讀、朗誦等語言能力及運用普通話說關愛語。
- 3.3 提高對本科的學習興趣，培養良好的學習態度和習慣。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|--------------|-------------|-----|--------|-----------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座。 | 最少有一位老師參加培訓。 | 教師專業發展活動記錄。 | 全年 | 普通話科科任 | 教師培訓進修紀錄或內地交流紀錄 |
| | 鼓勵教師參加內地交流活動，通過與內地師生交談及交流提升普通話水平。 | | | | | |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|-------|--------|------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 透過課堂小組角色扮演及話劇表演等活動，加強學生的興趣。 | 80%的科任在課堂上帶領學生進行角色扮演及話劇表演等學習活動。 | 老師觀察加以評分(根據課堂表現分)。 | 全年 | 普通話科科任 | 教科書 電子書 |
| | 善用電子書內的遊戲及動畫。 | 80%的科任能善用電子書內的遊戲及動畫，進行教學。 | 老師觀察加以評分。 | | | 電子書 |
| | 根據教材教授拼音知識，幫助學生提升拼音水平及建立自學能力。 | 試卷合格率達80%。 | 通過筆試。 | | | 教科書 考試卷 |
| | 通過參加校際朗誦節，提升學生朗誦及自學能力。 | 80%賽學生能取得獎項。 | 觀察學生參賽表現及朗誦成績。 | 9-12月 | | 誦材 |
| | 通過參加全港中小學普通話演講比賽，提升學生講故事及自學能力。 | 70%參賽學生積極投入比賽。 | 觀察學生參賽表現及朗誦成績。 | 11-2月 | | 誦材 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------|-------|--------|---------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 通過參加新家園深港普通話朗誦精英賽，提升學生朗誦及自學能力。 | 70%參賽學生能積極投入比賽。 | 觀察學生參賽表現及朗誦成績。 | 4-6月 | 普通話科科任 | 誦材 |
| | 通過普通話科創新教學活動提升同學的學習興趣及普通話水平。 | 70%的學生表示喜歡普通話創新學習活動。 | 問卷。 | 舉辦1次 | | 工作紙、短片及歌曲 |
| | 製作壁報教授普通話科知識及提升學生學習普通話知識的興趣。 | 能按學校指定時間更換壁報。 | 觀察更換壁報的情況。 | 製作4次 | | 壁報紙等 |
| | 外聘話劇專業導師舉辦普通話話劇培訓班，提升學生普通話話劇的表演能力。 | 80%參與培訓的學生能提升普通話話劇的表演能力。 | 觀察學生參與的表現。 | 11-4月 | | 話劇班舉辦經費及話劇道具等 |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|-----|--------|---------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | 創作劇本，參加賽馬會毅智中學舉辦的普通話話劇比賽。 | 成功創作劇本，參加普通話話劇比賽。 | 老師觀察、評分、比賽成績及問卷調查。 | 全年 | 普通話科科任 | 劇本及相關道具 |
| | 在課程中加入關愛用語，鼓勵學生多使用關愛用語。 | 學生學會關愛用語。 | 老師觀察 | | | |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|--------------------------|-----|---------|--------|
| 3.3 | 在課程中加入關愛用語，鼓勵學生多使用關愛用語。 | 全年 | 全校學生 | 普通話科科任 |
| | 通過朗誦訓練，提升學生朗誦及自學能力。 | | 一至六年級學生 | |
| | 通過普通話話劇訓練，提升學生話劇表演及自學能力。 | | 四至六年級學生 | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | | | |
|-----|------------|--------------|-------------------------|
| 6.1 | 課外活動 | \$10,000 | (普通話話劇訓練課程及道具費用) |
| 6.2 | 供教師用課本、地圖等 | \$500 | |
| 6.3 | 交通費 | \$300 | (去賽馬會毅智書院參加普通話話劇比賽的交通費) |
| | | <u>\$280</u> | (坐校車去上水火車站的交通費) |
| | 合計： | \$11,080 | |

7. 工作小組成員

科主任及科任。

18. 管理與組織工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 確保學校具備良好的「學校管理」和「專業領導」，能發展團隊的能量，推動學校向前邁進；
- 1.2 確保各科組有共同的目標及相同的價值觀；
- 1.3 通過「策劃、推行、評估」循環，確保學校有系統推動「自評」機制，以促進學校發展，及提升學生學習表現。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 校董會十分支持學校各措施實行；
- 2.1.2 本校有清晰的行政架構；
- 2.1.3 本校大部份的教職員已建立良好的團隊合作精神；
- 2.1.4 管理層了解教師的強弱，委派合適的工作給教師。

2.2 弱項

- 2.2.1 教師的工作分配與協調有改進的空間。
- 2.2.2 自評工作有待優化。

3. 本年度目標

- 3.1 優化各科組的自評，各科組在會議中商討自評內容；
- 3.2 優化學校資源的管理及運用：校產管理；
- 3.3 加強對外聯繫；
- 3.4 加強教職員團隊的合作。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-----|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none"> 制定各科組的自評工作及準則，讓教師根據自評所得的數據資料分析，再評估各項工作計劃的成效，透過反思及跟進，訂定來年的計劃。 | <ul style="list-style-type: none"> 教師能根據「策劃—推行—評估」(PIE)的循環模式，檢視活動的成效。 | 檢視自評報告 查看學生問卷 | 全年 | 冰 | |
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none"> 審視現有校產管理的制度，並制定一個可跟從及完善的校本校產管理制度。 | <ul style="list-style-type: none"> 負責的教職員能根據「校產管理制度」進行盤點、覆檢及註銷等工作。 | 檢視報告 負責教職員的意見 學校核數師的意見 | 全年 | 鋒 | |
| 3.4 | <ul style="list-style-type: none"> 優化學校人事管理架構，釐定清晰的分工及責任； PSM 團隊(包括校長、副校長及主任)，共同商議，按教師的特性、能力及工作量適當及公平地分配工作； 各大範疇及英文科組的主任分別製作和管行事曆，讓教師有所依從； 善用教學助理，舒緩教師的工作。 | <ul style="list-style-type: none"> 教職員的認同及投入分配的工作。 | 範疇主任的考績評價 觀察教職員的工作表現 | 全年 | 冰 | |

呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----|-----|------------------------------------------------------------------------|
| 3.3 | <ul style="list-style-type: none"> 到訪中小幼學校； 積極締結幼稚園姊妹學校，建立密切的合作關係； 建構優質的宣傳平台、製作及派發學校特刊或單張，宣傳學校成就及亮點； 舉辦「童心遊」活動。 | <ul style="list-style-type: none"> 到訪60%北區中小幼學校 成功與一間北區幼稚園結盟 能提高區內人士對學校的認識 有20-30人參加「童心遊」活動 | 到訪學校紀錄 結盟文件 平台的回應/報讀小一的學生人數 參加「童心遊」活動人數 | 全年 | 各主任 | <ul style="list-style-type: none"> 校車的支援 費用的資助 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、與相關人士小組討論等，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-----------------------|----------|
| 6.1 禮品 | \$5,000 |
| 6.2 宣傳平台、製作及派發學校特刊或單張 | \$10,000 |
| 6.3 「童心遊」活動津貼 | \$5,000 |
| 合計 | \$20,000 |

7. 工作計劃小組

小組組長、副組長和成員。

19. 訓輔組工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

1.1 學校全體教職員以學生為本的精神，本著以下的信念，培育學生全面發展：正心向善，關愛樂園。

以師生間正面及關愛的互動關係，共同建構愉快校園，令學生從被欣賞到被接納，加強內在動機，建立自信，學習尊重自己、他人及社會，發展自省能力及領導才能，從而建立正確的價值觀及培養良好的品德。

2. 現況分析

2.1 強項

2.1.1 本校校風淳樸，學生品性純良，有禮受教。

2.1.2 本校重視品德培養，透過德育主題、德育及公民教育等品德課程，培養學生正向價值觀和良好品德。

2.1.3 本校訓輔合一，互相緊密合作，照顧學生成長。

2.1.4 本校已建立風紀團隊，能協助老師維持學生秩序。

2.1.5 良好的師生關係，學生能感受關愛的校園氣氛。

2.1.6 家長教師會漸趨成熟，定期舉辦不同的活動，與家長建立良好關係。

2.2 弱項

2.2.1 學生自律守規意識較低。

2.2.2 本校跨境生佔整體學生人數約 50%，內地文化、生活習慣及公民意識與香港有差異。

2.2.3 學生的家長支援差異較大。

2.2.4 部份學生家庭支援較弱，管教方式有待改善。

3. 本年度目標

- 3.1 增加「童心天地」學習內容，課程更多元化。
- 3.2 增加「明德學堂」學習內容，課程更多元化。
- 3.3 加強家長教師會的角色，配合學校發展。
- 3.4 持續加強教師專業發展，提升教師的訓輔技巧。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------|---------|---------|-----|-----|-----------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.4 | 舉辦高關顧學生及個案分享會，交流訓輔技巧，提升老師訓輔處理能力。 | 上下學期各一次 | 分享會出席紀錄 | 全年 | 訓輔組 | 訓輔組編定分享内容 |
| | 參加校外工作坊或研討會(或本組安排)，持續優化訓輔技巧。 | 全年最少一次 | 持續進修紀錄 | 全年 | | 校外資源 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-----|--------|--------------------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | <u>增加「童心天地」學習內容</u> 新增本校特色課程或活動，令學習更多元化及增加學習元素。 <u>優化「自理課程」</u> 修訂小一、二自理課程，增加學習內容，照顧學生成長需要。 <u>優化「班級經營課」</u> 修定學習主題並增加學習活動，提高趣味性及學習成效。 | 能新增或優化課程內容 | 查閱學習教材、學習編配表及問卷 | 全年 | 訓輔組課程組 | 全方位學生津貼 學習支援津貼 德育及公民教育津貼 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-----|-----------|-------------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | <p><u>增加「明德學堂」學習內容</u> 新增本校特色課程或活動，令學習更多元化及增加學習元素。</p> <p><u>優化校本德育及公民教育課程教材</u> 按教育發展需要，增減德公課課題；同時優化校本教材，提高學習成效。</p> <p><u>善用外間機構資源</u> 與外間機構合辦學習活動，提高學生的學習興趣及成效。</p> | <p>能新增或優化課程內容</p> <p>能與外間機構合辦學習活動</p> | 查閱學習教材、學習編配表及問卷 | 全年 | 訓輔組教材製作組 | 德育及公民教育津貼 外間機構 |
| 3.3 | <p><u>「童心同行服務計劃」，加入家長元素</u> 邀請家長與學生一同參與服務或體驗活動，提升對本計劃的支持度。</p> | 各年級最少一位家長參與 | 查看活動後家長訪問紀錄 | 全年 | 溫、參與活動的老師 | 德育及公民教育津貼 外間機構 家長 |

4.2. 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|
| 科本目標 | <p><u>舉辦訓輔組活動及獎勵計劃</u> 建立學生自信心和自尊感；從而改進品德及學業表現。 包括：學行六星級獎勵計劃、好人好事齊分享、課室整潔比賽、校園清潔齊做到、課堂秩序比賽、禮貌大使、禮貌守規金句創作比賽、班相造型比賽、班口號設計等活動。並與外間機構合作，舉辦慈善活動。</p> | 全年 | 全校學生 | 溫、陳、喜 |
| 科本目標 | <p><u>強化領袖培訓</u> 成立風紀隊伍及禮貌大使，發展學生的領導才能。活動包括：訓練課程、宣誓活動、風紀日營，提升風紀秩序管理的能力。</p> | 全年 | 小四至小六 | 陳、喜 |
| | <p><u>開設學生議會</u> 提供平台給學生表達對學校的意見，從而檢視及優化學校的政策。</p> | 全年3次 | 小三至小六 | 信、潤 |

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|----------|------------------------------------------------|-----|----------|-----|
| 科本 目標 | 優化境外學習課程 修訂「童心遊四方」遊學課程，配合專題研習，豐富學生學習經歷。 | 全年 | 小三至小六 | 溫、郝 |
| 3.3 | 加強家長教師會的角色 成立「家長義工隊」，協助推行學校活動，讓家長成為學校的良好伙伴。 | 全年 | 家長、老師及學生 | 信、娟 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| 項目 | 預算支出 |
|--------------------------------------|----------|
| 6.1 訓輔組活動 | \$6,000 |
| 6.2 品德學習活動及班營 (由「德育及國民教育科支援津貼」支付) | \$6,000 |
| 6.3 童心同行服務計劃 (由「德育及國民教育科支援津貼」支付) | \$20,000 |
| 合計 | \$32,000 |

7. 工作小組成員

訓輔組

20. 輔導組工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 建立一個全方位的輔導體系，由學校社工協同全體教職員、家長及不同社會資源，為學生提供全面的輔導服務，協助學生全人發展，積極裝備在成長路上面對的各項挑戰。
- 1.2 秉承校訓，透過關愛的校園和富啟發性的學習環境，培養學生成為具勤、儉、禮、義、自尊自信、能積極參與和有愛心的人。
- 1.3 著重發展性的工作，按學生不同年齡的心理發展和成長需要而編排輔導活動，以照顧全體學生從兒童至青少年期，在個人、社交、學業和事業上的成長需要。
- 1.4 積極發展有效的評估工具，引入社區資源，提升教師及家長的能力，以支援學生各方面的需要，促進他們健康成長。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學校重視訓輔工作，為學生營造一個守規、關懷及溫暖的學習環境。
- 2.1.2 本校學生大多單純、受教和信任校長和老師。
- 2.1.3 校內設有校風與學生支援小組，能有系統地推展學生輔導工作，並與訓導組及學生支援組合作促進學生的全人發展。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生大部份為跨境學生，部份學生家庭背境複雜，缺乏父母照顧及關懷。
- 2.2.2 部份學生有情緒或行為問題，當中亦有屬特殊學習需要的學生。
- 2.2.3 部份老師缺乏訓導及輔導方面的知識及訓練，未能妥善處理學生問題。

3. 本年度目標

3.1 加強教師支援及家長支援，並加強家校合作關係。

3.2 以不同活動配合「生命教育科」課程更新，加強課程成效。

3.3 配合訓輔組主題「禮貌守規」、「整潔公德」，培育學生的同理心及歸屬感。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|------|-------|------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 輔導會議分享 於輔導會議中分享有關學生輔導不同的主題，增加教師對學生輔導的認識。 | 70%教師認同分享內容能增加教師對學生輔導的認識 | 教師回應 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 建立生命教育科教學資源庫 將繪本及有關教材電子化，存放於學校伺服器，方便教師於課堂中使用。 | 70%科任教師認同資源庫對教學有幫助 | 問卷調查 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 「成長的天空」教師工作坊 邀請校外機構到校，分享關於學生輔導的主題。 | 70%教師同意工作坊內容有用。 | 問卷調查 | 教師發展日 | 學校社工 | / |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|------|-----|------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | 生命教育科 本年度繼續運用聆心文化「活出彩虹」作生命教育科教材，以珍愛生命作本科主要元素。 | 70%學生在個人發展、群性發展、學業及事業範疇中獲益 | 問卷調查 | 全年 | 學校社工 | / |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------|-------|---------------------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | 開放輔導室及借用玩具 上課前、小息及午息開放輔導室，並讓學生借用玩具，建立愉快的校園生活，並從遊戲中學習與人相處。 | 維持舒適的輔導室環境 學生守規地享受玩遊戲的時間 | 教師觀察 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 「童真彩虹」壁佈 配合生命教育科課題，以主題金句、生日會等內容製作壁佈，於班房內展示，建立珍愛生命的氛圍。 | 70%教師認同壁佈能建立珍愛生命的氛圍 | 教師觀察 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 童真金句 於上、下學期各舉辦一次背金句活動，背誦生命教育科教材內的金句，加強課程成效。 | 50%學生參與活動 | 統計參加人數 | 上、下學期 | 學校社工 | / |
| | 「成長的天空」計劃 為較大成長需要的四至六年級學生舉辦「成長的天空」(小學)計劃，舉辦小組、營會、家長活動、服務等活動，提升學生的抗逆力。 | 70%以上參加者認為計劃能提升抗逆力 | 問卷調查 | 全年 | 學校社工 及四年級 班主任 | / |
| | 輔導服務生「陽光大使」 訓練學生學習關懷與服務他人的精神，主要於小息當值，支援輔導室開放、借用玩具，並負責協助進行各輔導活動。 | 70%以上陽光大使在活動中學到服務他人 | 教師觀察 | 全年 | 學校社工 | / |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|-----|-------------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 雙月生日會 每兩個月舉辦一次生日會，主題為「寶貴的我」，令學生感到被重視和關愛。 | 70%教師認同活動令學生感到被重視和關愛 | 教師觀察 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 生日卡設計比賽 舉辦生日卡設計比賽，鼓勵學生積極參與學校活動，感受到自己是學校重要的一份子，得獎者作品會用於本年度「雙月生日會」，按生日月份贈送給全校的學生。 | 50%以上學生積極參與活動 | 檢視學生作品 | 上學期 | 學校社工 | / |
| | 義工組 培訓高年級學生成為義工，透過服務他人，學習及實踐關愛、樂於助人的精神。 | 70%以上組員在活動中學到服務他人 | 問卷調查 教師觀察 | 全年 | 學校社工 | / |
| | 生命教育小組 為經歷離異家庭或重大家庭變遷的學生舉辦小組活動，適應家庭環境轉變，加強面對逆境的能力。 | 70%以上參加者認為活動能幫助他們面對逆境 | 問卷調查 | 上學期 | 學校社工 | / |
| | 午間點唱站 與音樂科合辦午間點唱活動，讓同學向身邊的家人、師長及同學點唱，表達愛心及關懷，並於午飯時經中央廣播播出心聲。 | 80%以上學生投入活動 | 教師觀察 | 下學期 | 學校社工、音樂科科主任 | / |
| | 「正向面對疫境」短片 回應疫情帶來的逆境，透過影片帶出正面訊息。 | 70%學生認為影片讓他們明白正向面對「疫境」 | 問卷調查 | 全年 | 學校社工 | / |

| 呼應關注事項三：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|-----|------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 家長教育 舉辦家長教育講座及小組，或於學校網站分享教養孩子的文章，支援家長的管教技巧，並強化家校合作的關係。 | 家長教育活動達 80 人次 70% 參加者認為活動能提升管教技巧 | 出席紀錄 問卷 | 全年 | 學校社工 | / |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|----------|----------------------------------------------------------------------|-----|--------|------|
| 科本 目標 | 對清貧學生的支援 透過家庭狀況問卷，整理清貧學生名單，用作提供各項支援；參與聖雅各福群會「助學改變未來服務」，為清貧學生提供支援。 | 全年 | 清貧學生 | 學校社工 |
| | 個案輔導／個別諮詢 透過個案輔導及個別諮詢，協助學生應付各種家庭、情緒上的困難。 | 全年 | 有需要之學生 | 學校社工 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|-----------------|-------------------------|
| 6.1 諮詢服務 | \$125,000 (諮詢服務津貼) |
| 6.2 生命教育課教材 | \$2,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.3 生命教育科聯課活動 | \$4,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.4 「童真彩虹」壁佈 | \$4,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.5 童真金句 | \$2,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.6 「成長的天空」計劃 | \$140,600 (「成長的天空」計劃津貼) |
| 6.7 輔導服務生「陽光大使」 | \$2,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.8 童真生日會 | \$30,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.9 生日卡設計比賽 | \$1,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.10 義工組 | \$1,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.11 生命教育小組 | \$1,500(輔導服務額外津貼) |
| 6.12 家長教育 | \$20,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.13 個案輔導 | \$3,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.14 益智玩具 | \$2,000(輔導服務額外津貼) |
| 6.15 輔導參考書籍 | \$500(輔導服務額外津貼) |
| 合計： | \$338, 600 |

7. 工作小組成員

學校社工、輔導主任、校長及副校長。

21. 學生支援組工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 建立共融校園，培養關愛精神，提升支援有特殊教育需要學生的成效。
- 1.2 透過各項支援措施，照顧有特殊教育需要學生，提供適當的支援及輔導，幫助他們有效地學習及充分發展潛能。
- 1.3 善用校內及校外資源協助有特殊教育需要的學生，達致有效學習。
- 1.4 推動「全校參與」模式融合教育。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生善良，願意聽從教師的教導。
- 2.1.2 家長願意與教師合作，並樂意出席講座，學習教導子女的方法。
- 2.1.3 資源充足，可增聘支援助理照顧學生不同的學習需要，並能開辦多元小組輔導，針對學生的特殊學習困難。

2.2 弱項

- 2.2.1 大多學生居於內地或乘坐校車，未能在課後時間進行小組訓練。
- 2.2.2 學生成績未如理想，較為懶散，學習動機低。
- 2.2.3 部份家長對子女的支援不足，亦缺乏適當的處理技巧。
- 2.2.4 有不同學習需要學生的人數及類別眾多。

3. 本年度目標

- 3.1 加強教師專業發展，鼓勵教師參與支援特殊教育學生的課程或專業交流活動。
- 3.2 以跨專業團隊模式，推動及早識別和支援有特殊教育需要的學生。
- 3.3 透過各項支援措施，照顧有特殊教育需要學生，幫助他們有效地學習。
- 3.4 推動家校合作，與家長互相配合以支援有特殊教育需要的學生。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|-----|-------------|--------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | 推動教師進修照顧不同學習需要學生的相關課程。 | 教師能夠參加教育局認可的特殊教育培訓課程 | 教師進修紀錄 | 全學年 | 小組組長、副組 | 進修紀錄 |
| | 在校內安排專題講座，讓教師更了解特殊學習需要學生的需要及處理方法，以達致雙贏的效果。 | 超過70%參與教師認同活動有效及能增加對 SEN 的認識 | 問卷 | 全學年 | 長和成員 | / |
| 3.2 | 以跨團隊/科組模式支援學生 <ul style="list-style-type: none"> • 針對需要支援學生的個人特質，和各科組一起配合支援這批學生，為他們擬定支援計劃。 • 活動組（週三童村同樂、週六興趣班等），課程組（全方位學習津貼等），社工（義工服務、成長天空等）為學生提供適切服務和活動。 | 90%或以上學生曾參加有關活動或訓練 | 學生出席紀錄 | 全學年 | 小組組長、副組長和成員 | 活動所需支出 |

呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|--------|
| | <p>推行小學校本教育心理服務計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 駐校教育心理學家到校處理學生個案 • 協助學校識別有學習困難的學生 • 協助學校訂出有關照顧有學習困難的學生的政策 • 為學校、家長提供諮詢服務 | <ul style="list-style-type: none"> • 服務能協助學校識別有學習困難的學生 • 能訂出照顧有學習困難的學生的政策，包括課程、課業、評估調適政策 • 能提供諮詢服務，擴闊學校持份者對個案的理解及掌握處理的方法 | <ul style="list-style-type: none"> • 收集有關文件及紀錄 • 教育心理學家駐校紀錄 | 全學年 | | 評估工具 |
| | <p>校本言語治療服務</p> <ul style="list-style-type: none"> • 聘用言語治療師到校為學生提供治療服務 • 因應學生的情況安排個別或小組訓練 • 言語治療師定期面見家長 • 安排家長及教師講座/工作坊 • 全學年約 30 節小組訓練，接受訓練學生約六十多名 | <ul style="list-style-type: none"> • 80%或以上參與學生同意訓練小組對他們有幫助 • 90%或以上學生曾出席訓練 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生問卷調查 • 學生出席紀錄 | 全學年 | 小組組長、副組長和成員 | 言語治療津貼 |
| | <p>小一學生及早識別和輔導</p> <ul style="list-style-type: none"> • 為小一學生進行及早識別 • 為已識別為有學習困難的小一學生提供適切的支援 | <ul style="list-style-type: none"> • 能完成識別有學習困難的小一學生 • 為已識別的小一學生提供適切的支援 | 收集有關文件及紀錄 | 2020 年 12 月至 2021 年 6 月 | | 及早識別量表 |

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| | 開辦不同小組 <ul style="list-style-type: none"> • 聘用專業導師到校為個案學生提供各類小組，如社交技巧小組、情緒控制小組、肢體協調小組、讀寫障礙小組等。 | <ul style="list-style-type: none"> • 80%或以上參與學生同意訓練小組對他們有幫助 • 90%或以上學生曾出席訓練 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生問卷調查 • 課堂觀察 • 學生出席紀錄 | 全學年 | | 學習支援津貼 |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-----|-------------|---------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | 抽離支援輔導小組 <ul style="list-style-type: none"> • 抽離學習小組，支援助理在導修節及課後為學習有困難或成績稍遜 SEN 學生提供中、英、數的學習指導及功課輔導。 | 80%或以上接受服務的學生認同抽離學習小組對照顧他們學習需要是有幫助的 | 支援助理、學生問卷調查 | 全學年 | 小組組長、副組長和成員 | 4名教學助理 |
| | 中文、英文和數學課抽離班 <ul style="list-style-type: none"> • 在正規課堂開設若干組抽離教學班，每班 10 人，師生比例較小，讓老師多了解學生，提高學生的學習動機。 | 超過 80%抽離班學生喜欢上中文課 | 學生問卷調查 | 全學年 | | 抽離教學班名單 |
| | 拔尖課程 <ul style="list-style-type: none"> • 開辦奧數訓練小組、珠心算班、資優課程，為不同能力的學生安排適切的課程，讓學生能發揮所長。 | 超過 80%參與學生對課程有興趣 | 學生問卷調查 | 全學年 | | 拔尖課程名單 |

呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|---------------|
| | <p>伴讀計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> 為有需要學生提供中、英、數入班伴讀，幫助學生專注課堂。 | <p>超過 80% 科任認同能提升參與學生的專注力</p> | <p>教師及學生面談</p> | <p>全學年</p> | | <p>支援教師</p> |
| | <p>透過填寫「一頁檔案」資料，讓有特殊教育需要的學生更了解自己的強弱項。</p> | <p>75% 有特殊教育需要的學生認為填寫「一頁檔案」更了解自己的強弱項</p> | <p>學生問卷調查</p> | <p>2020 年 9-10 月</p> | | <p>「一頁檔案」</p> |
| | <p>學生個人檔案</p> <ul style="list-style-type: none"> 繼續整理第二三層支援學生個人檔案，每年更新資料，直至學生離校。 針對每個學生的需要，為他們提供適切的支援服務。 | <p>完成整理學生個人檔案</p> | <p>收集有關文件及紀錄</p> | <p>全學年</p> | | <p>學生個人檔案</p> |
| | <p>協調專業人士、社區資源，支援有特殊教育需要的學生</p> <ul style="list-style-type: none"> 協調專業人士及家長的面見時間，致電需出席言語治療服務、教育心理學家服務面見的家長，並於學生手冊中貼溫馨提示。 派發合適的相關社區資源予相關家長，讓學生及家長有更多支援（例如 333 小老師計劃等）。 | <ul style="list-style-type: none"> 80% 或以上的家長出席有關活動 80% 或以上的家長認同得到更多有特殊教育學習需要的社區資源。 | <ul style="list-style-type: none"> 家長出席記錄 家長問卷 | <p>全學年</p> | | <p>/</p> |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略／工作 | 時間表 | 對象 | 負責人 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|-------------|
| 3.4 | 面見第二和三層學生家長 • 會見第二三層支援學生的家長，從家長角度了解學生需要。(每年安排兩次會面，9-10月內完成第一次會面，1-2月內完成第二次會面) | 全年 | SEN 學生家長 | 小組組長、副組長和成員 |
| | 家長教育 • 舉辦有關特殊學習需要的專題講座，讓家長認識子女的學習特性，在家進行教育，也能配合學校的支援政策。 | 全年 | 全校學生家長 | |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|---------------|-------------|
| 6.1 增聘教學助理 | \$1,150,000 |
| 6.2 外購專業服務 | \$50,000 |
| 6.3 購置學習資源及器材 | \$80,000 |
| 6.4 共融學習活動 | \$10,000 |
| | \$1,290,000 |
| 合計： | \$1,290,000 |

7. 工作小組成員

小組組長、副組長和成員。

22. 學生表現工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 實踐「童真教育」理念，透過多元化的課外活動，促進學生身心健康發展。
- 1.2 透過「童村同樂」課程，培養學生多元智能，提升其自主學習的興趣。
- 1.3 讓學生參加不同類型的活動及比賽，發展潛能，增強自信心。
- 1.4 讓學生從不同類型的活動中建立與朋輩之間的友誼，提升社交技能。
- 1.5 積極參與社區活動，與不同學校或團體交流，建立良好的伙伴關係。
- 1.6 善用外間資源，為學生提供多元化的活動經驗。
- 1.7 透過學校大型活動，加強各持份者的聯繫，展示學生的學習成就。
- 1.8 制訂完善的「升中策略」，支援學生及家長處理「中一學位分配」事宜。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生積極參與課外活動。
- 2.1.2 各學校持分者歸屬感強，積極支持學校舉辦學生活動及學校大型活動。
- 2.1.3 學校與社區關係良好，經常獲邀參與社區活動。
- 2.1.4 學校能善用社區資源，鼓勵學生外出增廣見聞。
- 2.1.5 「童村同樂」課程類型多元化，為學生提供多元的學習及表演機會。

2.2 弱項

- 2.2.1 學校位處上水鄉郊，在參與市區活動時交通時間耗時長，費用也較昂貴。
- 2.2.2 學校位處上水鄉郊，外聘教練及出外比賽所費時間及所費支出較多。
- 2.2.3 教師須專注於教學專業發展，兼顧課外活動的時間及責任相對地減少。

3. 本年目標

- 3.1 持續加強與外界不同機構及團體的伙伴關係，提供更多元化的課外活動，讓不同能力的學生發展所長。
- 3.2 透過舉辦「童村同樂」課程、主題活動、課後活動、興趣班及收費活動以提供不同類型的課程及展示成果的機會，認識不同文化，擴闊視野。
- 3.3 運用資訊科技於課外活動，提升學生自主學習的能力及自我管理能力的。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

| 呼應關注事項一：建立學習型組織，加強教師專業發展。 | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|------|-------|------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | • 老師運用「E-CLASS」平台，自行管理其負責之課外活動及學習小組。 | • 70%老師能運用「E-CLASS」檢視及管理自己所負責的小組。 | • 檢視負責人使用「E-CLASS」小組情況 | 全年 | 深負責老師 | / |
| | • 修訂、跟進並切實執行各類課外活動指引，明確指出對學生的學習要求。 | • 80%學生能夠清楚自己在活動中的要求，並提升自我管理的能力。 | • 檢視活動記錄 • 檢討會議 | 9/20 | 深 | / |

| 呼應關注事項二：加強課程發展，提升學生學習成效。 | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|-----|-------|----------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.3 | • 籌辦多元化的課外活動課程(童村同樂)，透過電子平台，讓學生自行選擇不同課程。 • 課程會分上、下學期進行。 | • 70%參與學生認同課堂能引發他們對課外活動的興趣。 | • 問卷調查 • 自評報告 | 全年 | 深負責老師 | \$10,000 |

| 呼應關注事項三：關注事項：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------|-----|-------|---------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | • 參與社區活動及各項比賽 | • 70%學生參與社區活動，並提升自我管理的能力。 | • 檢視活動記錄 • 檢討會議 | 全年 | 深負責老師 | \$6,000 |
| 3.1 | • 統籌學生活動支援津貼，讓有需要的學生得到資助，發展潛能。 | • 80%有需要學生能夠受惠。 | • 檢視相關報告 | 全年 | 深 | 待批 |

| 呼應關注事項三：關注事項：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|-------|------|------------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.1 | • 統籌區本及校本課後學習支援計劃，以舉辦不同類型的課後活動課程，讓有需要的學生得到資助，發展潛能。 | • 80%有需要的學生能夠受惠 | • 檢視相關報告 | 全年 | 深 | 待批 |
| 3.1 | • 協助各科舉辦參觀活動，延伸課堂學習 | • 80%學生能有效協助各組舉辦校外學習活動。 | • 檢視記錄 | 全年 | 負責老師 | / |
| 3.1 | • 組織參與校外比賽(校際朗誦節、音樂節及其他比賽) | • 70%學生參與校外比賽並準時出席練習安排。 | • 檢視記錄 • 觀察記錄 | 全年 | 負責老師 | \$4,000 |
| 3.1 | • 統籌不同球類的初級訓練班 | • 90%參與學生參與校外比賽並準時出席練習。 | • 問卷調查 • 自評報告 | 全年 | 負責老師 | 校本課後學習及支援計劃(\$123,000) |
| 3.1 | • 統籌不同範疇的課後興趣班 | • 90%參與學生參與活動，並準時出席練習安排。 | • 問卷調查 • 自評報告 | 全年 | 負責老師 | 校本課後學習及支援計劃(\$140,000) |
| 3.1 | • 統籌不同範疇的收費興趣班 | • 90%參與學生參與比賽並準時出席練習安排。 | • 檢視記錄 • 觀察記錄 | 全年 | 負責老師 | \$1,000 |
| 3.1 | • 安排制服團隊(幼童軍)活動 | • 90%參與學生準時出席練習安排。 | • 檢視活動記錄 | 全年 | 負責老師 | \$1,000 |
| 3.1 | • 統籌學校旅行 | • 80%學生投入活動，並從活動中有所得益。 | • 檢討會議 • 自評報告 | 11/20 | 負責老師 | \$10,000 |
| 3.1 | • 籌辦聖誕聯歡會 | • 活動能依程序進行。 | • 檢視記錄 • 自評報告 | 12/20 | 負責老師 | \$10,000 |
| 3.1 | • 協辦校運會 | • 活動能依程序進行。 | • 檢視記錄 • 自評報告 | 1/21 | 負責老師 | \$6,000 |
| 3.1 | • 協辦境外交流團 | • 活動能依程序進行。 | • 檢視記錄 | 全年 | 負責老師 | 學生活動支援津貼 |
| 3.1 | • 舉辦試後活動及暑期活動 | • 80%學生能依據自己的能力及興趣參加活動。 | • 檢視活動記錄 • 自評報告 | 7/21 | 負責老師 | \$10,000 |
| 3.1 | • 籌辦小五歷奇營(宿營) | • 活動能依程序進行。 | • 檢討會議 • 自評報告 | 6/21 | 負責老師 | \$6,000 |
| 3.1 | • 籌辦升中畢業營 | • 活動能依程序進行。 | • 檢討會議 • 自評報告 | 6/21 | 負責老師 | \$6,000 |

| 呼應關注事項三：關注事項：凝聚「何東文化」，創建童心村。 | | | | | | |
|------------------------------|-----------------|-------------|------------------|------|------|---------------------------------------|
| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
| 3.2 | • 籌辦「童村同樂」成果展示日 | • 活動能依程序進行。 | • 檢討會議 • 問卷調查 | 6/21 | 負責老師 | \$2,000 |
| 3.1 | • 統籌校園電視台 | • 活動能依程序進行。 | • 檢討會議 • 問卷調查 | 全年 | 負責老師 | \$62,800 校本課後學習及支援計劃 (\$40,000) |

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

| 目標 | 策略 | 對象 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|----------|-------------------------------|---------|---------------|------------|----------|
| 科本 目標 | 1. 邀請校外機構到校進行活動 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | \$10,000 |
| | 2. 參加不同類型的校外機構(如賽馬會慈善基金)提供的計劃 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | -- |
| | 3. 統籌各活動租車事宜 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | \$20,000 |
| | 4. 整理活動照片 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | -- |
| | 5. 整理教師帶領學生活動記錄 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | -- |
| | 6. 學生課外活動獲獎記錄表 | 一至六年級學生 | 全年 | 負責老師 | -- |
| | 7. 籌辦升中家長講座(共2次) | 六年級學生 | 12/20 4/21 | 深、青 班主任 | \$2,000 |
| | 8. 上學期頒獎禮 | 一至六年級學生 | 1/21 | 深 | \$2,000 |
| | 9. 下學期結業禮 | 一至五年級學生 | 7/21 | 深 | \$2,000 |
| | 10. 畢業典禮 | 六年級 | 7/21 | 深 | \$10,000 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| 支出項目 | 預算 | 經費來源 |
|------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1 統籌「童村同樂」週三課外活動課 | \$10,000 | |
| 6.2 參與社區活動及各項比賽 | \$6,000 | |
| 6.3 組織參與校外比賽(校際朗誦節、音樂節及其他比賽) | \$4,000 | |
| 6.4 統籌不同球類的初級訓練班 | \$123,000 | 校本課後及學習支援計劃(課程費用) (上學年餘款:\$133,395及本學年撥款:\$169,800) 共計\$303,195 學生活動支援津貼(學生教材費用) |
| 6.5 統籌不同範疇的興趣班 | \$140,000 | |
| 6.6 統籌不同範疇的收費興趣班 | \$1,000 | |
| 6.7 統籌各制服團隊(幼童軍)活動 | \$1,000 | |
| 6.8 統籌學校旅行 | \$10,000 | |
| 6.9 籌辦聖誕聯歡會 | \$10,000 | |
| 6.10 協辦校運會 | \$6,000 | |
| 6.11 協辦境外交流團 | 待定 | 學生活動支援津貼(資助學生團費) |
| 6.12 統籌試後活動及暑期活動 | \$10,000 | |
| 6.13 籌辦小五歷奇營(宿營) | \$6,000 | |

| 支出項目 | 預算 | 經費來源 |
|-------------------------------|-----------|----------------------------|
| 6.14 籌辦升中畢業營 | \$6,000 | |
| 6.15 籌辦「童村同樂」成果展示日 | \$2,000 | |
| 6.16 統籌校園電視台 | \$62,800 | 校本課後及學習支援計劃(課程費用:\$40,000) |
| 6.17 邀請校外機構到校進行活動 | \$10,000 | |
| 6.18 統籌各科組活動租車事宜 | \$20,000 | |
| 6.19 籌辦升中家長講座(共2次) | \$2,000 | |
| 6.20 上學期頒獎禮 | \$2,000 | |
| 6.21 下學期結業禮 | \$2,000 | |
| 6.22 畢業典禮 | \$10,000 | |
| 6.23 統籌區本、校本課後學習支援計劃以舉辦課後活動課程 | 待定 | |
| 6.24 統籌學生活動支援津貼以舉辦課後活動課程 | 待定 | |
| 合計 | \$443,800 | |

7. 工作小組成員

小組組長、副組長和成員。

23. 校本言語治療支援服務週年計劃(2020-2021)

駐校言語治療師： 香港社區言語治療中心
譚雅婷 姑娘

服務時期： 2020年10月至2021年6月

全年到訪 30 次
(30次 7 小時，合共 210 小時)

本學年計劃目標

1. 及早識別、轉介和支援校內語障學童，並為他們提供適切的個別治療、小組治療及入班支援；
2. 觀察學生的溝通表現和治療進度，以對學生的訓練目標作出調適；
3. 言語治療師向相關老師提出建議，以營造豐富的語言環境，及鞏固言語治療課的學習目標，加速類化過程，亦可為課程調適提供專業意見，共同設計合適的輔導策略；
4. 促進言語治療師及老師之間的交流，以加強教師對言語障礙的認識，並向老師示範提示技巧和介紹不同策略，以提昇學生的語言和溝通能力；
5. 促進家校溝通，讓家長更了解子女的溝通障礙，並掌握訓練技巧，支援家居語言訓練，提昇訓練成效及類化能力；
6. 營造語言環境，讓溝通訓練融合校園生活；

(A) 學生層面

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|----------|----|---------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|
| A1. 語言評估 | 預防 | ◇ 學期初及學期末 語言能力評估 | ◇ 學期初 (10-11月): ■ 由言語治療師為 <u>已確定</u> 的語障學生進行語障評估或檢視及確定訓練需要 | 100%接受評估的學生均有一份完整的評估報告交代學生 |

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|------------------------------------------|-----------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ◇ 語言評估報告 ◇ 全年訓練計劃 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 服務時數：每位學生 30-35 分鐘 ■ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備評估報告或檢視報告及全年訓練計劃 ◇ 學期中(11月、2月): <ul style="list-style-type: none"> ■ 由老師轉介<u>未確定但疑有</u>語障、讀寫障礙或社交能力稍遜的學生，然後由言語治療師進行詳細評估及確定訓練需要。 ◇ 學期末(5-6月) <ul style="list-style-type: none"> ■ 由言語治療師為<u>已接受言語治療</u>的學生進行進度檢視及建議來年訓練需要 ■ 服務時數：每位學生 30-35 分鐘 ■ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備總結性進度報告 | 語言能力 100%接受評估的學生均有一份簡短的評估報告向家長交代學生語言能力 100%有接受訓練的學生均有一份總結性進度報告交代學生進度 |
| A2. 言語治療訓練 (包括咬字發音問題、語言 | 治療 | ◇ 個別言語治療訓練 ◇ 小組言語治療訓練 | ◇ 個別言語治療訓練 <ul style="list-style-type: none"> ■ 言語治療師會按學生的需要及訓練進度安排個別訓練 ■ 每節個別言語治療訓練為 30-35 分鐘 ◇ 小組言語治療訓練 | 每位學生每次訓練後均有完整的進度記錄及家居練習 |

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|----------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 理解及表達障礙、中文字閱讀障礙、社交及語用困難、聲線及口吃問題) | | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 進度紀錄 ◇ 家居訓練 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 言語治療師會把語言能力相約及訓練需要相約的學生集合在同一小組 ■ 每組有 2-4 名學生 ■ 每節小組言語治療訓練為 35 分鐘 ◇ 進度紀錄及家居訓練 <ul style="list-style-type: none"> ■ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備每堂訓練進度紀錄及家居訓練 | <p>中度 / 嚴重語障的學生全年最少有 <u>10</u> 次的言語治療訓練</p> <p>有需要的學生可於學期完結前離組</p> |
| A3. 全年訓練計劃目標 | 治療 | ◇ 全年訓練計劃目標 | ◇ 每位接受治療的學生均有個別化訓練目標 | 有 70% 語障學生會達到預期治療的目標。 |

(B) 教師層面

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|----------|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| B1. 老師講座 | 預防治療 | ◇ 如何協助有學習障礙的學生改善語言能力 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 如何識別語言障礙的學生 (連轉介表) <ul style="list-style-type: none"> ■ 認識學習障礙學生的語言能力 ■ 主流小學常見的語言障礙 ■ 協助學障學生提昇語言能力的策略 ■ 每次老師講座需用的服務時數: 2 小時 ■ 每次講座後會向老師進行問卷調查 | 從〈講座問卷〉中顯示活動成效。預期有 70% 或以上的老師滿意整體講座。 |

| | | | | |
|------------|------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| B2. 老師個案會議 | 預防治療 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 老師個案會議 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 目的： <ul style="list-style-type: none"> ■ 增加老師對言語訓練的認識 ■ 增強言語治療師與老師的合作 ◇ 針對個別語障學生，言語治療師與有關老師定期會議，商討輔導策略及製作教材。 ◇ 如有需要，言語治療師可協助老師針對個別語障學生設計加強輔導班/增潤課程。 | <p>從學期末的〈學校問卷〉中反映活動成效。有 70% 老師表示出席個案會議有助他們了解語障學生的問題、治療目標及進度。</p> |
|------------|------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

(C) 家長層面

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|----------|----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| C1. 家長講座 | 提昇 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 提升子女的語言表達/ 詞彙 / 敘事能力 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 提升子女的語言表達/ 詞彙 / 敘事能力 <ul style="list-style-type: none"> ■ 適合全校家長 ■ 小學生的語言表達能力發展階段 ■ 日常生活的提昇語言活動 ■ 每次講座後會向家長進行問卷調查 ■ 家長講座需用的服務時數：每次約 2 小時 | <p>從〈講座問卷〉中顯示活動成效。預期有 70% 或以上的家長滿意整體講座。</p> |
| C2. 家長日 | 治療 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 家長日面談 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 與學生家庭面談學生在接受訓練後的進展，及建議家長如何在日常生活提昇子女的語言技巧。 | <p>從〈家長問卷〉中反映活動成效。預期有 70% 的家長認為家長日能增加對語障子女能力的了解。</p> |

| | | | | |
|----------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| C3. 家居訓練 C4. 家長觀課 | 治療 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 家長觀課及面談 ◇ 家居訓練 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 家長參與子女的個別治療課堂 ◇ 言語治療師會透過老師通知家長觀課時間 ◇ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備每堂訓練的家居訓練，方便家長在家中與子女練習 | 從〈家長問卷〉中，預期有 70% 的家長認為觀課、面談及家居訓練有助他們了解子女的語言問題及改善技巧。 |
|----------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|

(D) 學校層面

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|------------------|----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| D1. 語言活動 | 治療 提昇 | ◇ 小小新聞報導員 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 小小新聞報導員 <ul style="list-style-type: none"> ■ 提升口語表達流暢性 ■ 粵語正音訓練 ■ 適合口語表達及發音能力稍遜的學生(大約 4-6 人) ■ 舉行日期：下學期 | 從學期末的〈學校問卷〉中反映活動成效。學校認為學生能在活動中注意運用正音。 |
| D2. 大哥哥 大姐姐計劃 | 治療 提昇 | ◇ 大哥哥大姐姐計劃 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 由高年班的學生於午休或小息，協助有語障的學生練習發音、講故事或認讀文字。 ◇ 言語治療師會預備相關教材，並指導高年級同學訓練技巧。 | 活動後向大哥哥大姐姐和語障學生派發問卷，從〈大哥哥大姐姐計劃問卷〉結果中顯示活動成效。預期有 70% 或以上的大哥哥大姐姐和學生滿意活動。 |
| D3. 校本資源 支援 | 預防 治療 | ◇ 言語治療資源 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 言語治療資源 <ul style="list-style-type: none"> ■ 向學校建議選購有關言語治療的書籍、玩具及教材。 | 為學校提供言語治療資源 |

| 服務範疇 | 性質 | 項目 | 服務細則 | 預期果效 |
|----------------|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| | 提昇 | | <ul style="list-style-type: none"> ■ 可協助學校訂購資源 ■ 協助學校制訂資源借用服務 | |
| D4. 校本資源 支援 | 行政 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 周年計劃書 ◇ 學生名冊 | ◇ 代擬「周年計劃書」及「學生名冊」 | 為學校提供「周年計劃書」及「學生名冊」 |

財政預算

| 項目 | 收入 | 支出 |
|------------------------|--------|---------|
| 去年累積盈餘 | 4,394 | |
| 2020-2021年「加強言語治療津貼」撥款 | 87,654 | |
| 聘請校本言語治療師 | | 127,400 |
| 合計: | 92,048 | 127,400 |
| | 結餘 = | -35 352 |

24. 新來港學童工作計劃(2020-2021)

1. 宗旨

- 1.1 提昇新來港學童的英語水平，使他們能跟上本港學童的英語學習進度。
- 1.2 加強繁體字的訓練，使他們能正確書寫繁體字。
- 1.3 通過認識本港各方面的情況，使他們了解香港，儘快融入本港的生活和學習環境。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生有良好的學習態度。
- 2.1.2 學生尊敬老師，樂於學習。
- 2.1.3 老師關愛學生，能夠照顧同學的不同需要。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生的英語基礎稍弱。
- 2.2.2 部份學生未能用廣東話清楚地表達。
- 2.2.3 學生的學習背景及習慣跟本港有異，需時適應。

3. 本年度目標

- 3.1 透過中文和英文補習班，協助學生鞏固中文和英文基礎，提高其中文科和英文科成績。
- 3.2 加強廣東話發音訓練和語法及繁體字的練習。
- 3.3 增加學生對本港的認識，並掌握學習技巧及學會與人相處。

4. 執行及評估

| 目標 | 策略/工作 | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none"> 為新來港學童開設中文和英語補習班，並購置各科教材及教具配合，以提高新來港學童的中文和英文學習能力。導師會以遊戲的方式提升課堂的趣味性，配合不同的學習主題，打破慣常沉悶的課堂氣氛，讓學生能樂在其中。 | <ul style="list-style-type: none"> 新來港學童能完成特別為他們開設的補習班。 超過80%學生及家長表示活動能提升學生的英語水平及興趣。 | 1. 學生問卷 2. 教師觀察 | 全年 | 鍾維志 | <ul style="list-style-type: none"> 服務供應商教材及教具 學生問卷 |
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none"> 開設繁簡轉換補習班。課程會教授學生繁體字和廣東話，讓他們能融入校園生活。 開設趣味廣東話班，讓新來港學童在輕鬆的氣氛下學習標準的廣東話，使他們平日與老師或朋輩溝通更容易。 | <ul style="list-style-type: none"> 新來港學童能完成特別為他們開設的補習班。 超過80%學生表示活動能提升運用繁體字和廣東話水平。 | 1. 學生問卷 2. 教師觀察 | 全年 | 鍾維志 | <ul style="list-style-type: none"> 服務供應商教材及教具 學生問卷 |
| 3.3 | <ul style="list-style-type: none"> 開設關愛一家親小組，以活動和遊戲方式進行，希望提升學生的自信，並能有良好的團體合作社交技巧；也將能為學生帶來積極進取正面的人生觀，無論遇事遇難皆能勇敢面對。 安排新來港學童參觀本地特色景點，以增加他們對香港的認識及歸屬感。本年將安排新來港學童參觀海洋公園或歷史博物館。 | <ul style="list-style-type: none"> 超過80%學生表示活動能提升自信心及改善與人相處的技巧。 超過70%新來港同學參與參觀活動，並認同參觀活動能增加其對香港的認識。 | 1. 學生問卷 2. 教師觀察 | 全年 | 鍾維志 | <ul style="list-style-type: none"> 服務供應商教材及教具 學生問卷 |

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

| | |
|----------------------|-----------------|
| 6.1 外購課程費用 | \$20,000 |
| 6.2 認識香港活動（交通費、入場費等） | \$5,000 |
| 合計： | <u>\$25,000</u> |

7. 工作計劃小組

小組組長、副組長和成員。

25. 校本課後學習及支援計劃(2020-2021)

學校名稱：金錢村何東學校

負責人姓名：蕭穎深主任

聯絡電話：26703849

| |
|---------------------|
| 1920 金額餘款：\$133,395 |
| 2021 獲批金額：\$169,800 |
| 2021 可用金額：\$303,195 |
| 2021 預算金額：\$183,000 |

A. 校本津貼受惠學生人數(人頭)預計共 260 名(包括 A. 領取綜援人數：42 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數：182 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：36 名) B. 獲校本津貼資助/補足費用的各項活動資料

| *活動名稱/類別 | 活動目標 | 成功準則 (例如:學習成果) | 評估方法 (例如:測試、 問卷等) | 活動舉辦時期 / 日期 | 預計獲資助合資格 學生名額# | | | 預計 開支 (\$) | 合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用) |
|---------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------|----|---|------------------|----------------------------|
| | | | | | A | B | C | | |
| 乒乓球訓練班(初階)/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 2 | 8 | 2 | \$8,000 | |
| 攬球訓練班/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 6 月 | 4 | 16 | 4 | \$8,000 | |
| 籃球訓練班(男子)/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體及培 養團隊精神 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 4 | 16 | 4 | \$10,000 | |
| 籃球訓練班(女子)/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體及培 養團隊精神 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 4 | 16 | 4 | \$10,000 | |
| 初級足球班/體育活動 | 讓學生鍛鍊身體及培 養團隊精神 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 4 | 16 | 4 | \$12,000 | |
| 跆拳道班(初階)/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 3 | 15 | 2 | \$6,000 | |
| 跆拳道班(進階)/ 體育活動 | 讓學生鍛鍊身體 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 3 | 15 | 2 | \$6,000 | |
| 中國舞/體育活動 | 讓學生鍛鍊身體及培 養團隊精神 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 3 | 15 | 2 | \$12,000 | |
| 芭蕾舞/體育活動 | 讓學生鍛鍊身體及培 養團隊精神 | 出席率達 80%以上、 學生體能有所增強 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 3 | 15 | 2 | \$12,000 | |
| 小提琴班/文化藝術 | 讓學生培養音樂(弦 樂)的興趣 | 出席率達 80%以上、 學生能學到彈奏小提 琴的技巧 | 出席紀錄、課 堂表現 | 2021 年 1 月至 2021 年 6 月 | 4 | 6 | 2 | \$10,000 | |

| *活動名稱/類別 | 活動目標 | 成功準則 (例如:學習成果) | 評估方法 (例如:測試、 問卷等) | 活動舉辦時期 / 日期 | 預計獲資助合資格 學生名額# | | | 預計 開支 (\$) | 合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用) |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------|----|---|------------------|----------------------------|
| | | | | | A | B | C | | |
| 小豎琴班/文化藝術 | 讓學生培養音樂(弦樂) 的興趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到彈奏小 豎琴的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 4 | 6 | 2 | \$12,000 | |
| 單簧管班/文化藝術 | 讓學生培養音樂(管樂) 的興趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到彈奏小 豎琴的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 2 | 8 | 2 | \$8,000 | |
| 非洲鼓班/文化藝術 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到演奏非 洲鼓的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 2 | 8 | 2 | \$6,000 | |
| 水墨畫/文化藝術 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到基礎水 墨畫的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 4 | 14 | 2 | \$8,000 | |
| 輕黏土/文化藝術 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到基礎輕 黏土的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 4 | 14 | 2 | \$6,000 | |
| 長笛班/文化藝術 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到演奏長 笛的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 2 | 8 | 2 | \$8,000 | |
| VLOGGER 小主播課程/ 學習技巧訓練 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到主持技 術 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021年1月至 2021年6月 | 2 | 8 | 2 | \$10,000 | |
| MOVIE MAKING 課程/ 學習技巧訓練 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達80%以上、 學生能學到製作短 片的技巧 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2020年11月 至2021年6 月 | 2 | 8 | 2 | \$10,000 | |

| *活動名稱/類別 | 活動目標 | 成功準則 (例如:學習成果) | 評估方法 (例如:測試、 問卷等) | 活動舉辦時期 / 日期 | 預計獲資助合資格 學生名額# | | | 預計 開支 (\$) | 合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用) |
|-----------------|-----------------|---------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-----|----|------------------|----------------------------|
| | | | | | A | B | C | | |
| 魚菜共生/學習技巧 訓練 | 讓學生培養多元化的興 趣 | 出席率達 80%以上、 學生能學到魚菜共生 的知識 | 出席紀錄、課堂 表現 | 2021 年 1 月至 6 月 | 6 | 14 | 4 | \$21,000 | |
| 活動 | | | | @學生人次 | 62 | 226 | 48 | | |
| 項目總數: <u>19</u> | | | | **總學生人 | 336 | | | | |

備註:

*活動類別如下: 功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次: 上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次: 指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

合資格學生: 指(A)領取綜援、(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用不超過 25%酌情權的清貧學

26. 姊妹學校交流計劃(2020-2021)

| | | | |
|-------|---------|-------|---------|
| 學校名稱： | 金錢村何東學校 | | |
| 學校類別： | 小學 | 負責老師： | 溫雲光 鍾維志 |

| 擬於本學年與以下內地姊妹學校進行交流活動： | |
|-----------------------|-------------|
| 1. | 河源市江東新區源南學校 |
| 2. | 上海長寧區哈密路小學 |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

本校擬舉辦的姊妹學校活動所涵蓋層面及有關資料如下：

(請在適當的方格內填上✓號(可選多項)及/或在「其他」欄填寫有關資料)

甲. 管理層面

| 交流項目 | | | 預期目標 | | |
|------|--------------------------|--------------------|------|--------------------------|--------------------------|
| 編號 | <input type="checkbox"/> | 描述 | 編號 | <input type="checkbox"/> | 描述 |
| A1 | <input type="checkbox"/> | 探訪/考察 | B1 | <input type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解 |
| A2 | <input type="checkbox"/> | 校政研討會/學校管理分享 | B2 | <input type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| A3 | <input type="checkbox"/> | 會議/視像會議 | B3 | <input type="checkbox"/> | 交流良好管理經驗和心得/提升學校行政及管理的能力 |
| A4 | <input type="checkbox"/> | 與姊妹學校進行簽約儀式/商討交流計劃 | B4 | <input type="checkbox"/> | 擴闊學校網絡 |
| A5 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): | B5 | <input type="checkbox"/> | 擴闊視野 |
| | | | B6 | <input type="checkbox"/> | 建立友誼/聯繫 |
| | | | B7 | <input type="checkbox"/> | 訂定交流計劃/活動詳情 |
| | | | B8 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): |

乙. 教師層面

| 交流項目 | | | 預期目標 | | |
|------|-------------------------------------|----------|------|-------------------------------------|-------------------|
| 編號 | <input type="checkbox"/> | 描述 | 編號 | <input type="checkbox"/> | 描述 |
| D1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 探訪/考察 | E1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解 |
| D2 | <input type="checkbox"/> | 觀課/評課 | E2 | <input checked="" type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| D3 | <input type="checkbox"/> | 示範課/同題異構 | E3 | <input type="checkbox"/> | 建立學習社群/推行教研 |

| | | | | | |
|----|-------------------------------------|------------------|----|-------------------------------------|----------|
| D4 | <input checked="" type="checkbox"/> | 遠程教室/視像交流/電子教學交流 | E4 | <input checked="" type="checkbox"/> | 促進專業發展 |
| D5 | <input type="checkbox"/> | 專題研討/工作坊/座談會 | E5 | <input type="checkbox"/> | 提升教學成效 |
| D6 | <input type="checkbox"/> | 專業發展日 | E6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 擴闊視野 |
| D7 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): | E7 | <input checked="" type="checkbox"/> | 建立友誼/聯繫 |
| | | | E8 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): |

丙. 學生層面

| 交流項目 | | | 預期目標 | | |
|------|-------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------|-------------------|
| 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 描述 | 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 描述 |
| G1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 探訪/考察 | H1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解 |
| G2 | <input checked="" type="checkbox"/> | 課堂體驗 | H2 | <input checked="" type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| G3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 生活體驗 | H3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 擴闊視野 |
| G4 | <input type="checkbox"/> | 專題研習 | H4 | <input checked="" type="checkbox"/> | 建立友誼 |
| G5 | <input type="checkbox"/> | 遠程教室/視像交流/電子學習交流 | H5 | <input checked="" type="checkbox"/> | 促進文化交流 |
| G6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 文化體藝交流 | H6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 增強語言/表達/溝通能力 |
| G7 | <input checked="" type="checkbox"/> | 書信交流 | H7 | <input checked="" type="checkbox"/> | 提升自理能力/促進個人成長 |
| G8 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): | H8 | <input checked="" type="checkbox"/> | 豐富學習經歷 |
| | | | H9 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): |

丁. 家長層面 (*不擬舉辦) (*請刪去不適用者)

(註 :學校不可使用姊妹學校計劃津貼支付家長在交流活動的開支)

| 交流項目 | | | 預期目標 | | |
|------|-------------------------------------|----------|------|-------------------------------------|-------------------|
| 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 描述 | 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 描述 |
| J1 | <input type="checkbox"/> | 參觀學校 | K1 | <input type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解 |
| J2 | <input type="checkbox"/> | 家長座談會 | K2 | <input type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| J3 | <input type="checkbox"/> | 分享心得 | K3 | <input type="checkbox"/> | 擴闊視野 |
| J4 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): | K4 | <input type="checkbox"/> | 加強家校合作 |
| | | | K5 | <input type="checkbox"/> | 加強家長教育 |
| | | | K6 | <input type="checkbox"/> | 交流良好家校合作經驗和心得 |
| | | | K7 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): |

| 擬運用的監察/評估方法如下: | | |
|----------------|-------------------------------------|---------|
| 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 監察/評估方法 |
| M1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 討論 |
| M2 | <input checked="" type="checkbox"/> | 分享 |
| M3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 問卷調查 |
| M4 | <input type="checkbox"/> | 面談/訪問 |
| M5 | <input checked="" type="checkbox"/> | 會議 |
| M6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 觀察 |

| | | |
|----|--------------------------|----------|
| M7 | <input type="checkbox"/> | 報告 |
| M8 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明)： |

| 津貼用途及預算開支： | | | |
|------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|
| 編號 | <input checked="" type="checkbox"/> | 交流項目 | 支出金額 |
| N1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 到訪內地姊妹學校作交流的費用 | HK\$180,000 |
| N2 | <input type="checkbox"/> | 在香港合辦姊妹學校交流活動的費用 | |
| N3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 姊妹學校活動行政助理的薪金 (註:不可超過學年津貼額的20%) | HK\$30,000 |
| N4 | <input type="checkbox"/> | 視像交流設備及其他電腦設備的費用 | HK\$16,000 |
| N5 | <input checked="" type="checkbox"/> | 交流物資費用 | HK\$2,000 |
| N6 | <input type="checkbox"/> | 在香港進行交流活動時的茶點開支(註:不可超過學年津貼額的2%) | |
| N7 | <input type="checkbox"/> | 老師的一次入出境簽證的費用(註:不可超過學年津貼額的1%) | |
| N8 | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明)： | |
| N9 | <input type="checkbox"/> | 學年預計總開支 | HK\$228,000 |
| N10 | <input type="checkbox"/> | 沒有任何開支 | 不適用 |

27. 全方位學習津貼運用計劃(2020-2021)

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------|--------------------------|------|---------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 |
| 第1項 | 舉辦/參加全方位學習活動 | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日） | | | | | | | | | | |
| 中文 | 科本活動 | 豐富及加強學生學習中文。 | 全年 | P1-6 | 觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等 | \$4,000 | ✓ | | | | |
| 中文 | 科本獎品 | 舉行全校性中文科比賽活動，給予學生獎品予以鼓勵。 | | | | \$2,000 | ✓ | | | | |
| 英文 | 科本活動獎品費 | 舉行全校性英文科比賽活動，給予學生獎品予以鼓勵。 | | | | \$2,000 | ✓ | | | | |
| 英文 | 科本活動雜費 | 舉辦豐富學生學習英文的歷程活動。 | | | | \$2,000 | ✓ | | | | |

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | | |
|------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------|------|---------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|--|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 | |
| 數學 | 科本活動獎品 | 舉行全校性數學科比賽活動，給予學生獎品予以鼓勵。 | | | | \$1,500 | ✓ | | | | | |
| 1.1 | 在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日） | | | | | | | | | | | |
| 數學 | 科本活動用品 | 舉辦數學科活動，豐富學生學習數學的歷程。 | 全年 | P1-6 | 觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等 | \$1,500 | ✓ | | | | | |
| 數學 | 課外活動 | 組織校隊參加數學主題的校外比賽。 | | | | \$1,000 | ✓ | | | | | |
| 常識 | 戶外學習交通費 | 組織學生參加上下學期共兩次戶外學習活動交通開支。 | | | | \$15,000 | ✓ | | | | | |
| 常識 | 課外活動（入場費） | 組織學生參加上下學期共兩次戶外學習活動學生入場費。 | | | | \$2,000 | ✓ | | | | | |
| 常識 | 植物學堂—泥土、種子及工具 | 組織學生參加常識主題活動，豐富學生的學習經歷。 | | | | \$4,000 | ✓ | | | | | |

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------|-------------------------------|------|---------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 |
| 常識 | 課堂實驗－STEM 材料 | 讓學生參加 STEM 活動，豐富學生「動手做」的學習經歷。 | | | | \$12,000 | ✓ | | | | |
| 視藝 | 課外活動用品 | 組織學生參加視藝主題活動，豐富學生的學習經歷。 | | | | \$900 | ✓ | | | | |
| 視藝 | 獎品 | 加強學生課堂及課堂以外視藝主題學習。 | | | | \$700 | ✓ | | | | |
| 視藝 | 學生講座 | 舉行視藝科相關的講座、表演，豐富學生的視藝學習經歷。 | | | | \$5,000 | ✓ | | | | |
| 1.1 | 在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日） | | | | | | | | | | |
| 音樂 | 獎品 | 舉行全校性音樂科活動，給予學生獎品予以鼓勵。 | 全年 | P1-6 | 觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等 | \$100 | | | ✓ | | |
| 音樂 | 交通費 | 安排學生前往校外場地進行音樂演出或比賽。 | | | | \$10,000 | | | ✓ | | |

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | | |
|-----|-------|---------------------------|------|---------------------------|---------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|--|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 | |
| 音樂 | 報名費 | 讓學生多參加校外比賽，增進對音樂的興趣和能力。 | | | | \$450 | | | ✓ | | | |
| 音樂 | 活動用品 | 豐富學生課堂及課堂以外的音樂主題學習。 | | | | \$500 | | | ✓ | | | |
| 電腦 | 課外活動 | 組織學生參加電腦主題活動，豐富學生的學習經歷。 | | | | \$200 | ✓ | | | | | |
| 電腦 | 活動獎品 | 舉行全校性電腦科活動，給予學生獎品予以鼓勵。 | | | | \$300 | ✓ | | | | | |
| 普通話 | 活動交通費 | 組織校隊參加學界朗誦、戲劇比賽等校外活動交通開支。 | | | | \$580 | ✓ | | | | | |
| 普通話 | 課外活動 | 組織學生參加普通話主題活動，豐富學生的學習經歷。 | | | | \$10,000 | ✓ | | | | | |
| 體育 | 校運會 | 舉行全校性運動會，加強學生體藝方面的興趣和技能。 | | | | \$3,000 | ✓ | | | | | |

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | |
|--------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|---------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 |
| 1.1 | 在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日） | | | | | | | | | | |
| 體育 | 環校跑 | 舉行全校性環校跑及競技活動，加強學生體藝方面的興趣和技能。 | 全年 | P1-6 | 觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等 | \$3,000 | | | ✓ | | |
| 1.3 | 舉辦或參加境外交流活動或比賽，擴闊學生視野。 | | | | | | | | | | |
| 1.4 | 其他 | | | | | | | | | | |
| 童村同樂 | ECA 全方位學習活動，超過 30 種課程，讓學生有機會參加不同類型的活動。 | 組織不同類型全方位學習活動，讓學生增加不同的學習經歷。 | 全年 | P1-6 | 觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等 | \$8,000 | | | ✓ | | |
| 試後活動 | 下學期期考後的活動，舉行多種校內外的活動，增強學生全方位學習的元素。 | 組織試後活動，讓學生加強全方位學習和體驗。 | 7月 | P1-6 | | \$8,000 | ✓ | | | | |
| 暑期活動及暑期活動興趣班 | 暑期活動及暑期活動興趣班，讓學生學期結束，亦有持續學習的機會， | 讓學生學期結束，亦有持續學習的機會，並加強全方位學習和體驗。 | 7月-8月 | P1-6 | | \$12,000 | ✓ | | | | |

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 預計參與 人數) | 監察/評估方法 | 預算 開支 (\$) | 基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項) | | | | |
|-------------------|------------|----------------|------|---------------------------|---------|------------------|------------------------------------|---------|------|------|----------|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 |
| 全方位活動 | ROOM I Can | 讓學生透過遊戲發揮不同潛能。 | 全年 | P1-6 | | \$100,000 | | ✓ | | | |
| | ROOM I Am | 讓學生發展多元智能。 | | | | \$50,000 | | ✓ | | | |
| 第 1 項預算總開支 | | | | | | \$259,730 | | | | | |

| 範疇 | 項目 | 用途 | 預算開支 (\$) |
|-------|--------------------------|-------------------------|------------------|
| 第 2 項 | 購買推行全方位學習所需的設備、消耗品、學習資源。 | | |
| 體育 | 活動教具 | P1-P6 體育課、課餘訓練班所使用的教具。 | \$25,000 |
| 藝術 | 音樂樂器 | P1-P6 音樂課、課餘音樂訓練所使用的教具。 | \$7,000 |
| 其他 | 綜合家具及設備 (英語室設置) | 供學生進行英語課使用。 | \$15,000 |
| | | 第 2 項預算總開支 | \$47,000 |
| | | 第 1 及第 2 項預算總開支 | \$306,730 |

預期受惠學生人數

| | |
|-------------------------|-------|
| 全校學生人數： | 310 人 |
| 預期受惠學生人數： | 310 人 |
| 預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比 (%)： | 100% |

28. 財政預算(2020-2021)

| 金錢村何東學校法團校董會 2020-21 學年「擴大營辦開支整筆津貼」財政預算 | | | | |
|--------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 會計項目 | * 承2019-20年度 結餘(1) HK\$ | * 2020-21年度 預算收入(2) HK\$ | *2020-21年度 預算支出(3) HK\$ | * 2019-20年度 實際支出(4) HK\$ |
| 甲. 擴大營辦津貼-非指定學校津貼 | | | | |
| 上年度結餘2018/19 | 2,807,774.36 | | | |
| 基線撥款x4期x \$236920.14 | | 947,680.55 | | - |
| 其他收入(書/車津貼行政費/電費) | | 120,000.00 | | - |
| 1 學校班級津貼 | | | 646,750.00 | 518,716.25 |
| 2 學校課程發展及各科目津貼 | | | 5,000.00 | 1,000.00 |
| 3 校本輔導訓育及德育計劃津貼 | | | - | - |
| 4 補充津貼 | | | 60,000.00 | 45,570.00 |
| 5 培訓及發展津貼 | | | 15,000.00 | 600.00 |
| 6 綜合家具及設備津貼 | | | 100,000.00 | 189,817.79 |
| 7 綜合家具及設備- 工程維修 | | | 160,000.00 | 101,600.00 |
| 8 供增聘文書助理的行政津貼 | | | 163,500.00 | 158,546.61 |
| 9 法定假日假期工資 | | | - | 8,392.54 |
| 10 升降機保養津貼 | | | 52,992.00 | 50,842.64 |
| 甲 小計: | 2,807,774.36 | 1,067,680.55 | 1,203,242.00 | 1,075,085.83 |
| 乙. 擴大營辦津貼-指定學校津貼 | | | | |
| 1 修訂行政津貼x4期x \$216585 | - | 866,340.00 | 874,440.00 | 829,947.93 |
| 2 學校發展津貼x4期x \$125666.75 | - | 502,667.00 | 498,456.00 | 637,148.75 |
| 3 資訊科技綜合津貼x4期x \$102373 | - | 409,492.00 | 341,766.00 | 265,602.59 |
| 4 空調設備津貼x4期x\$69907.25 | - | 279,629.00 | 180,000.00 | 114,099.00 |
| 5 NAC 新來港學童支援津貼@\$3904 x5人 | - | 19,520.00 | 25,000.00 | 8,000.00 |
| 6 學生輔導服務額外津貼x4期x \$18537 | - | 74,148.00 | 70,000.00 | 33,057.10 |
| 7 成長的天空計劃(小學)津貼x4期x\$37889.5 | - | 151,558.00 | 140,600.00 | 185,500.00 |
| 8 加強言語治療津貼x4期x\$21913.5 | - | 87,654.00 | 127,400.00 | 120,960.00 |
| 9 校本管理額外津貼x4期x\$12587.5 | - | 50,350.00 | - | - |
| 乙 小計: | - | 2,441,358.00 | 2,257,662.00 | 2,194,315.37 |
| EOEBG結餘: | 2,807,774.36 | 3,509,038.55 | 3,460,904.00 | 3,269,401.20 |
| 丙. 擴大營辦津貼以外 | | | | |
| 1 家校合作委員會活動計劃津貼 (經常會費) | - | 5,633.00 | 5,633.00 | 5,633.00 |
| 2 家校合作委員會活動計劃津貼 (活動一) | - | 20,000.00 | 20,000.00 | 6,824.90 |
| 3 家校合作委員會活動計劃津貼 (聯校活動) | - | 20,000.00 | 20,000.00 | - |
| 4 學習支援津貼 | 183,819.68 | 1,147,980.00 | 1,290,000.00 | 1,103,284.10 |
| 5 英語教師加強計劃附帶福利津貼 | - | - | - | 12,909.63 |
| 6 校本課後學習支援計劃 | 178,195.00 | 169,800.00 | 183,000.00 | 112,785.00 |
| 7 德育及國民教育科支援津貼 | 433,404.66 | - | 26,000.00 | 4,949.80 |
| 8 午膳津貼 | - | 568,875.00 | 568,875.00 | 295,963.00 |
| 9 第四個資訊科技策略額外經常津貼 | - | - | - | 86,150.00 |
| 10 香港學校戲劇節 | 187.10 | 3,000.00 | 3,000.00 | - |
| 11 資訊科技人員支援津貼 分兩期 | 13,739.35 | 319,559.00 | 327,432.00 | 317,076.36 |
| 12 推動中國歷史文化一筆過 | 15,450.38 | - | 15,450.38 | 7,762.30 |
| BYOD關愛基金援助項目 — 資助清貧中小學 | | | | |
| 13 生購買流動電腦裝置 以實踐電子學習 | - | 477,650.00 | 477,650.00 | - |
| 14 姊妹學校計劃津貼 | 154,950.00 | 156,034.00 | 228,000.00 | 37,802.60 |
| 15 小學生閱讀推計劃經津貼 | 6,230.80 | 31,207.00 | 38,200.00 | 30,489.60 |
| 16 學生活動支援津貼 | - | 95,200.00 | 95,200.00 | 90,768.43 |
| 17 全方位學習津貼 | 209,598.60 | 528,675.00 | 306,730.00 | 415,401.40 |
| 18 PEEGS | 17,500.00 | - | 17,500.00 | 332,500.00 |
| 19 學校行政主任津貼 | 35,385.00 | 534,660.00 | 514,290.00 | 499,275.00 |
| 20 社工諮詢服務津貼 | 22,044.00 | 123,449.00 | 125,000.00 | 120,000.00 |
| 21 防疫特別津貼 | - | - | - | 20,000.00 |
| 22 暑期閱讀計劃-贈閱圖書試行計劃 | 994.50 | - | - | 43,405.50 |
| 23 一筆過特別支援津貼 | 100,000.00 | - | 100,000.00 | - |
| 24 整合代課教師津貼 - 經常性及選擇性津貼 | 599,413.00 | - | 599,413.00 | 390,060.00 |
| 25 非經常傢具津貼 | - | - | - | 19,033.00 |
| 丙 小計: | 1,970,912.07 | 4,201,722.00 | 4,961,373.38 | 3,952,073.62 |
| | 4,778,686.43 | 7,710,760.55 | 8,422,277.38 | 7,221,474.82 |

完